

Schoolplan 2023-2027

Basisschool de Meridiaan SIMPELVELD



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	6
5 Risico's	10
6 De missie van de school	11
7 Onze parels	12
8 Onze speerpunten	13
9 Onze visie	13
10 Onze visie op identiteit	15
11 Onderwijskundig beleid	15
12 Personeelsbeleid	25
13 Organisatiebeleid	31
14 Financieel beleid	36
15 Kwaliteitsbeleid	38
16 Basiskwaliteit	43
17 Stelselkwaliteit	45
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	46
19 Actiepunten 2023-2027	47
20 Meerjarenplanning 2023-2024	49
21 Meerjarenplanning 2024-2025	50
22 Meerjarenplanning 2025-2026	51
23 Meerjarenplanning 2026-2027	52
24 Bijlagen 2023-2027	53
25 Formulier "Instemming met schoolplan"	54
26 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	55
27 Bijlage Shortlist kennisagenda	56

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Onderwijsstichting MOVARE en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de onderwijskwaliteit, gelijke onderwijskansen en onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze prioriteiten met bijbehorende actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze onderwijskwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

We kiezen er bewust voor ons schoolplan zo compact mogelijk te houden. Wij zullen dan ook regelmatig verwijzen naar overige documenten (Schoolgids en beleidsdocumenten).

2 Strategisch beleid

2.1 Het verhaal van MOVARE

Missie

MOVARE draagt bij aan een kansrijke toekomst voor kinderen, door het realiseren van goed onderwijs op maat waaraan alle kinderen kunnen en mogen meedoen en waardoor zij hun leerpotentieel realiseren. Dit doen we met aandacht voor autonomie, authenticiteit en respect, zowel voor elkaar als voor de wereld waarin we leven.

Visie

MOVARE gaat voor goed en kansrijk onderwijs voor al haar leerlingen. Onderwijs dat meebeweegt met de vragen die de maatschappij aan ons stelt. We kiezen voor een vooruitstrevende aanpak die er steeds op gericht is om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. We baseren onze aanpak op kennis en analyse van data over de populatie waarvoor wij werken. We leren van en met elkaar en we gebruiken werkwijzen die een wetenschappelijke basis kennen.

Wie zijn wij?

In het verhaal van MOVARE zijn onze kernwaarden van MOVARE leidend bij alles wat we doen. Dit zijn: **Samen**, **Transparant**, **Respect** en **Veilig**. In onze cultuur staat 'Van en met elkaar leren' centraal. Hierbij is er respect voor verschillen en streven we naar een cultuur van samenwerking om een goede onderwijskwaliteit te realiseren. Bij MOVARE staat '**Van en met elkaar leren**' centraal, hierin geloven we in de synergie van onze scholen. We streven naar het versterken van de professionele leercultuur op school en binnen de clusters. Dit krijgt mede vorm door de professionele dialoog te stimuleren en het creëren van netwerken.

De visie op leiderschap van MOVARE bestaat uit de 4 R'en: Richting, Ruimte, Resultaten en Rekenschap. MOVARE schetst heldere kaders en geeft daarbinnen ruimte. Eigenaarschap ligt bij de directeur en school. Scholen ontwikkelen binnen de kaders van het strategisch beleid van MOVARE voor hun school een visie op leren, visie op leren en organiseren, visie op professionaliseren en visie op veranderen en verankeren.

Centrale thema's

Voor alle MOVARE- scholen zijn 3 centrale thema's van belang. Deze centrale thema's zijn:

- **Onderwijskwaliteit**
- **Gelijke onderwijskansen**
- **Medewerkers**

Maatschappelijke thema's in onze regio

Wat ziet MOVARE als haar maatschappelijke opdracht juist in deze regio met onze leerlingen? Hoe passen wij ons onderwijs aan op onze regio? Wat is de toegevoegde waarde van MOVARE juist voor deze leerlingen? Scholen kijken naar hun populatie, schoolontwikkeling en ambities en bepalen de mate waarin de maatschappelijk thema's van

belang zijn op hun school. Onze maatschappelijke opdracht krijgt vorm op drie thema's:

- **Gezondheid**
- **Burgerschap**
- **Duurzaamheid**

Onderwijsstichting Movare beschikt over een strategisch beleidsplan (zie website en bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed).

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)	hoog
Gelijke onderwijskansen	Beschrijven met welke pedagogische en didactische aanpak scholen ervoor zorgen dat het leerpotentieel van alle leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1-4 benut wordt.	hoog
Medewerkers	Stimuleren, ondersteunen en faciliteren van het ontwikkelen en leren van medewerkers. De school ontwikkelt een visie op professionaliseren en stelt een opleidingsplan op.	hoog
Onderwijskwaliteit	In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.	hoog

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Movare
Algemeen directeur:	Mevr. Kiki Huijnen en Dhr. Maurice Bejas
Adres + nr.	Jan de Witplein 10
Postcode + plaats:	6371 CD Landgraaf
Telefoonnummer:	0455466950
E-mail adres:	info@movare.nl
Website adres:	www.movare.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	RKBS de Meridiaan
Directeur:	Mevr. Janine Stelzmann
Adres + nr.:	Scheelenstraat 100
Postcode + plaats:	6369 VZ Simpelveld
Telefoonnummer:	0455442304
E-mail adres:	info.rkbsdemeridiaan@movare.nl
Website adres:	www.bsdemeridiaan.nl

De directie vormt samen met zes collega's het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door 331 leerlingen. Onze school ligt in een dorp en wordt voornamelijk bezocht door kinderen uit deze kern.

3.2 Schoolweging

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	28,02	28-29	6,31	28,43 19/20 - 21/22	28-29 19/20 - 21/22
2021 / 2022	28,02	28-29	6,31		
2020 / 2021	28,44	28-29	6,41		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Professioneel team, waarin aandacht is/blijft voor (door)ontwikkeling, open communicatie, samenwerking, sterk teamverband en gedeeld leiderschap. • Dorpsschool, gemiddelde schoolweging (28,4). • ICT middelen beschikbaar voor alle kinderen van de groepen 5 t/m 8. • Naast de basisvakken aandacht voor gezondheids- en bewegingsbevordering, vreemde talen (Euregioschool), projecten en excursies. • Naast groepsleerkrachten, ook leerkrachtondersteuners, onderwijsassistenten en vakdocenten in dienst. 	<ul style="list-style-type: none"> • Te kleine klaslokalen en geen plek voor praktijklokalen. Ruimtelijk gebrek voor toename leerlingaantal in de toekomst. • Te weinig financiële middelen voor alle wensen op het gebied van uitstapjes en excursies. • Van en met elkaar leren (leerkrachten) nog te weinig van de grond.
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • Meer- en hoogbegaafdheid een plek geven in het reguliere lesaanbod in de reguliere klassen. • Groeien naar gezonde school beleid, passend bij de populatie en de school. • Stapsgewijs en samenhangend te werk gaan, waardoor ontwikkelingen goed uitgerold kunnen worden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afhankelijkheid van digitale leermiddelen door gebruik Snappet. Meer balans vinden tussen Snappet en schriftelijke verwerking. • Veranderende verantwoordingscultuur richting buitenwereld (ouders, ketenpartners, kinderen). • Gemiddelde schoolweging, maar met hoge spreiding. • Hoge toename instroom leerlingen.

Actiepunt	Prioriteit
We ontwikkelen een opleidingsplan waarin we duidelijk beschrijven op welke manier we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als gezamenlijk. De focus ligt op ontwikkelen, implementeren en opvolgen.	laag
We onderzoeken welke vakdidactische aanpak effectief bijdraagt aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die onze populatie kinderen van ons vraagt en zetten dit weg in beleid.	gemiddeld
We zorgen voor kansengelijkheid binnen ons onderwijs en geven vorm aan passend onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met verschillen, betrekken professionals waar nodig en hebben een gedegen beleid op PO-VO procedure.	gemiddeld

Bijlagen

1. Shortlist kennisagenda onderwijs

4.2 Sterkte-zwakteanalyse: de confrontatiematrix

Voor de matrix m.b.t. de SWOT-analyse geldt:

- Kansen vs. Sterkten: inspelen op een kans door het inzetten van een sterke kant.
- Kansen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om in te kunnen spelen op een kans.
- Bedreigingen vs. Sterkten: een sterke kant gebruiken om een bedreiging het hoofd te bieden.
- Bedreigingen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om een bedreiging het hoofd te bieden.

In relatie tot de matrix in paragraaf 1 kunnen we dan het volgende opmerken:

1. Doordat we te maken hebben met een professioneel team dat constant in ontwikkeling blijft, kunnen we vanuit kansen werken aan gericht aanbod voor de meer- en hoogbegaafden.
2. Aangezien er al aandacht is voor gezondheids- en bewegingsbevordering kunnen we stapsgewijs verder groeien in *gezond schoolbeleid*, passend bij de populatie van de school.
3. Op dit moment beschikken we over voldoende ICT middelen voor alle leerlingen van de groepen 5 t/m 8. We willen echter niet afhankelijk zijn van deze digitale middelen en gaan dus op zoek naar meer balans tussen digitale en schriftelijke verwerking.
4. Door professioneel en open te communiceren, proberen wij er voor te zorgen dat we toewerken naar een samenwerkingscultuur in plaats van een verantwoordingscultuur.
5. We gaan in deze planperiode meer gebruik maken van elkaars expertise. Van en met elkaar leren wordt steeds belangrijker. We verstevigen de didactische vaardigheden. Op die manier kunnen wij alle kinderen goed bedienen op hun eigen niveau (vanwege hoge spreiding).

4.3 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Bijlagen

1. Shortlist kennisagenda

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Deze zijn ook in andere onderdelen van dit schoolplan opgenomen. Hieronder beschrijven we een aantal risico's (nogmaals) per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A N S	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Nog geen beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid.	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>Wij zorgen voor beleid en een gerichte aanpak op het gebied van digitale geletterdheid. Daarnaast zullen wij van start gaan met lesaanbod m.b.t. dit onderwerp.</i>			
Burgerschap is nog niet geheel ingericht naar de nieuwe wet op burgerschap.	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>Coördinator+ werkgroep is aan de slag. Er wordt een kwaliteitskaart gemaakt waarin het beleid/werkwijze vastgesteld zal worden.</i>			
De pedagogische en didactische visie is in de afgelopen jaren te minimaal zichtbaar geweest in het dagelijkse handelen binnen de organisatie.	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Er is (voor de start van deze planperiode) een nieuwe visie/missie is samenwerking met het team tot stand gekomen. Er is een werkgroep + coördinator aangesteld om het proces van verder verloop te monitoren en acties uit te zetten waar nodig.</i>			
Gemiddelde schoolweging, maar hoge spreiding	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Leerlingpopulatie goed in beeld brengen. Teamscholing m.b.t. differentiatie, analyse en passend onderwijs.</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort aan vervangend personeel in geval van langdurige ziekte/uitval collega.	Klein (2)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Zorgen voor hoog welbevinden en werkplezier van huidige teamleden. Goed in contact blijven met Movare.</i>			
Van en met elkaar leren (teamleden) nog te weinig van de grond.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Vanaf schooljaar 2023 gerichte plannen en acties uitzetten/uitvoeren waardoor van en met elkaar leren een onderdeel van de werkwijze wordt.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Te kleine klaslokalen en geen plek voor praktijklokalen.	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Instroom nieuwe leerlingen goed reguleren. In gesprek blijven met de gemeente over de mogelijkheden van het gebouw. Inventief denken.</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Te weinig financiële middelen voor alle wensen op het gebied van uitstapjes en excursies.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Bekijken hoe er begrotingstechnisch extra middelen vrij gemaakt kunnen worden.</i>			
Te afhankelijk van digitale middelen; Meer balans vinden tussen snappet en schriftelijke verwerking.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Bekijken of Snappet nog het juiste middel is. Bekijken in hoeverre wij de komende jaren Chromebooks kunnen aanschaffen (hebben wij genoeg voor deze hoge aantallen leerlingen?)</i>			

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

Op RKBS de Meridiaan kijken wij in kansen en mogelijkheden en zijn wij voortdurend in ontwikkeling. Wij zorgen voor kennis en kunde binnen de interne organisatie en werken op een cyclische manier, met een open blik en vanuit verbinding aan ons onderwijssysteem. Een onderwijssysteem dat past bij onze leerlingpopulatie, de kaders van het reguliere onderwijs, ons schoolondersteuningsprofiel én bij wat de tijd van ons vraagt. Ons doel is het om leerlingen te begeleiden in de ontwikkeling tot burgers die goed functioneren in de maatschappij. Er wordt uitgegaan van veel instructie in combinatie met activiteiten waarin de vaardigheden worden geoefend. Efficiëntie van het leerproces staat voorop. Daarbij hebben wij leerplezier, het welbevinden en het geluk van onze leerlingen, ouders en teamleden hoog in het vaandel staan. Deze begrippen hebben nadrukkelijk te maken met relatie (ik hoor erbij en doe er toe), autonomie (ik leer mijn eigen keuzes te kunnen maken en die doen er toe) en competentie (kijk eens wat ik al kan).

Onze slogan

Samen op pad naar onze wereld van morgen!

Onze kernwaarden:



Bekwaamheid

Onze school kenmerkt zich door een professionele cultuur. We blijven in ontwikkeling en sluiten aan bij wat de populatie en de maatschappij van ons vraagt. Individuele scholing en teamscholing horen er bij. Op die manier blijven wij up to date en bij de tijd. We kennen daarnaast een cyclisch kwaliteitssysteem dat bestaat uit kwaliteits- en ambitiekaarten, jaarplannen met ontwikkeldoelen.



Bezieling

Op deze school werken we vanuit passie, kracht en liefde voor ons vak. Ook dit proberen wij onze leerlingen mee te geven, om hen zo de kans te geven om te groeien en ontwikkelen tot een unieke burger in de maatschappij.



Verbinding

Samen bereik je meer! Op deze school werken we vanuit samenhang, samenwerking en verbinding. We maken gebruik van elkaars expertise (intern en extern) en zijn in verbinding met de wereld om ons heen. We verbinden het geleerde aan de alledaagse praktijk.



Waardering

Je bent wie je bent en je hoort er bij! Wij waarderen ieders inzet, motivatie, groei en betrokkenheid. We stimuleren positiviteit en waardering voor elkaar. Eigenheid is een stuk dat we ieder kind op zijn/haar manier mee willen geven.



Veiligheid

We staan voor de emotionele- en fysieke veiligheid van onze leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. Ik mag zijn wie ik ben, hoor erbij, mag meedoen, wordt gewaardeerd en voel mij veilig.



Ervaren en plezier







Onze school is een oefenwerkplaats voor veel mogelijke situaties die voorkomen in de maatschappij. Wij brengen de wereld in de school en de school naar de wereld. Een aanbod van betekenisvolle, doelgerichte en eigentijdse activiteiten en werkvormen dragen bij aan het leer- en werkplezier van kinderen en leerkrachten.

7 Onze parels

7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school

heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op de volgende parels:

Parel	Standaard
 Professionele cultuur in de organisatie	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
 De goede (tussen)resultaten die wij samen met de kinderen weten te bereiken.	OR1 - Resultaten
 Veiligheid in de school (zowel op pedagogisch klimaat als ook dat alle teamleden over BHV beschikken).	VS1 - Veiligheid
 Hoge, aangetoonde mate van veiligheidsbeleving	VS2 - Schoolklimaat
 Veel aandacht voor gezondheid en beweging	OP1 - Aanbod
 Creatief blok, projecten, schoolbrede thema's	OP1 - Aanbod

8 Onze speerpunten

8.1 Onze speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande speerpunten vastgesteld. Ze vormen mede de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.
2.	De leerkrachten houden vakkennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.
3.	De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.
4.	Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.
5.	Burgerschap is een beredeneerd, geïntegreerd, samenhangend en doorlopend onderdeel van ons lesaanbod van groep 1 t/m 8.
6.	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.

9 Onze visie

9.1 Onze visie

Visie op leren en gedrag:

Op RKBS de Meridiaan realiseren wij een onderwijsaanbod dat alle leerlingen in staat stelt te groeien naar eigen vermogen, om zo een goede basis te leggen voor optimale kansen voor de toekomst. Door resultaten en beschikbare data goed te analyseren, kijken we naar wat de populatie van ons vraagt en differentiëren wij in ons pedagogische en didactische lesaanbod.

Social efficiency is de ideologie die het meeste aansluit bij ons onderwijsprincipe. Ons doel is het om leerlingen te begeleiden in de ontwikkeling tot burgers die goed functioneren in de maatschappij. Er wordt uitgegaan van gedegen en effectieve instructie. Daarnaast creëren wij projectmatige/thematische oefensituaties om het geleerde toe te passen, te ervaren en te verwerken. Ook is er ruimte en aandacht voor gezondheid en bewegen en diverse activiteiten waarin geleerde vaardigheden in de praktijk worden geoefend. Effectieve instructie, efficiënte en onderbouwde activiteiten, samenhang, ervaren en doelgerichtheid van het leerproces staan voorop.

Binnen onze school staat welbevinden en veiligheid hoog in het vaandel. Het doel is dat zowel de kinderen als onze medewerkers een gevoel van veiligheid en plezier ervaren. Om dit te bewerkstelligen werken wij vanuit een positieve benadering met onze kinderen en is er een actief pestprotocol.

Visie op leren en organiseren:

Op RKBS de Meridiaan krijgt onderwijskwaliteit gestalte door het werken aan een kwaliteitscultuur. De analyse van data, observaties en kindgesprekken (harde en zachte data) leiden tot het maken van keuzes voor (soms groepsoverstijgend) berekend onderwijsaanbod, didactisch handelen, extra ondersteuning en interventies op SEO gebied. We zoeken naar een goede balans tussen klassikaal onderwijs en het verrijken van de schooldag door de buitenwereld naar binnen te brengen of juist de school en leerlingen naar buiten.

Visie op leren en professionaliseren:

Op basisschool de Meridiaan heerst een professionele werkcultuur waarin we samen toewerken en streven naar een hoge mate van onderwijskwaliteit, het hebben van kennis van inhoud, didactiek en pedagogisch handelen. We geven duidelijkheid over de verwachtingen van de basiskwaliteit (kennis, vaardigheden en gedrag) van onze teamleden. De leerkrachten blijven constant in ontwikkeling en gaan mee in de veranderingen die passen bij onze school en de tijd waarin wij leven. Om onze professionele cultuur op peil te houden en in ontwikkeling te blijven, nemen de teamleden deel aan teamscholing, teamvergaderingen, individuele scholing en scholing op stichtingsniveau. We werken altijd vanuit onze gemeenschappelijke missie en visie en vanuit een daarbij passend doel. We hechten veel waarde aan de expertise die reeds in huis is. Van en met elkaar leren staat dan ook hoog in het vaandel. Gedeeld leiderschap is hier een mooi voorbeeld van. De specialisten zijn, samen met directie en IB, de kartrokkers van professionalisering. In de daarvoor bestemde werkgroepen en in samenspraak met de MR, wordt er op basis van kennis en inhoud vorm gegeven aan het beleid en professionalisering van de school.

Visie op veranderen en borgen:

Veranderingen moeten passen bij de identiteit en de daarbij behorende missie en de visie van de school. Door onze duidelijke visie op leren, is het voor ons als school gemakkelijker keuzes te maken en ons niet te laten leiden door trends en modegrillen.

We werken op basis van de kwaliteitscirkel van Movare, welke ontwikkeld is op basis van het vigerende inspectiekader. Hierin staan de onderwijsprocessen, de onderwijsresultaten en het schoolklimaat centraal. We werken op een cyclische manier (**Plan Do Check Act**) en borgen dit in onze jaarplannen, kwaliteits- en ambitiekaarten.

9.2 Onze visie op kleuteronderwijs

Ons kleuteronderwijs is gebaseerd op de missie en visie van de school. Daarnaast is er een specifieke uitwerking voor deze groepen.

We kennen drie kernwaardes/uitgangspunten:

1. **Thematisch werken:** Er is een rijke, krachtige en betekenisvolle speel- en leeromgeving. De leerinhouden worden thematisch en in samenhang aangeboden. De subthema's die gekoppeld zijn aan de hoofdthema's zijn mede bepaald door de belangstelling van de kinderen.
2. **Doelgericht en planmatig werken:** De doelgerichte en planmatig aangeboden inhoud zorgt voor een doorlopende leerlijn tijdens de peuter- en kleuterperiode en op termijn naar groep 3. De leeractiviteiten vormen samen een geheel om doelen te kunnen bereiken. Er wordt veel aandacht besteed aan rekenen en taal. Vanuit de overtuiging dat combigruppen 1/2 bijdragen aan differentiatie in spel, hoeken en activiteiten, werken wij (wanneer de organisatie dit toelaat) bewust met combinatiegroepen 1-2. Monitoring vindt voornamelijk plaats door observatie en/ of gesprekken met kinderen.
3. **Balans leerkracht- en leerling gestuurd onderwijs:** Leeractiviteiten zijn gebaseerd op ontwikkelingsgericht werken/de zone van de naaste ontwikkeling (onderwijstheorie van Vygotsky). Per situatie worden didactische keuzes gemaakt, instructie waar het moet en ontdekken waar het moet/kan. Kinderen hebben een inbreng in activiteiten als ook werkjes binnen een thema.

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn een Rooms-Katholieke basisschool die samenwerkt met de parochie. De godsdienstlessen hebben een levensbeschouwelijk karakter. We staan open in de zin van waardering voor andere opvattingen en ook open in de zin

van eventuele keuzes die het kind in zijn/haar leven zou willen maken. Die openheid komt ook tot uiting in het toelatingsbeleid. Onze school biedt plaats aan ieder kind, ongeacht de gelovige of niet-gelovige achtergrond. We gaan er daarbij vanuit dat de katholieke grondslag van de school gerespecteerd wordt als de ouders hun kind(eren) aanmelden.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Burgerschap is hierbij van groot belang en is geïntegreerd in ons aanbod. We werken op dit moment nog aan een kwaliteitskaart met hierin een doorgaande lijn m.b.t. burgerschap vanaf groep 1 t/m 8.

11.2 MOVARE-visie Burgerschap

De basisschool is meer dan een plek om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven, een plek om hun menselijkheid te ontdekken en de moed te kunnen vinden om de wereld voort te zetten. Binnen MOVARE vinden wij persoonlijkheidsvorming een belangrijke verantwoordelijkheid. Om dit vorm en inhoud te kunnen geven, hebben onze scholen een heldere pedagogische visie ontwikkeld, die in de praktijk als toetssteen wordt gehanteerd door de medewerkers.

Doelstellingen Burgerschap MOVARE:

De nieuwe wet promoveert burgerschapsvorming tot een kerntaak van elke school. Hieronder zie je de belangrijkste doelen voor de scholen van MOVARE in de periode 2023-2027.

Onze scholen ontwikkelen burgerschapsonderwijs op een doelgerichte en samenhangende manier.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij burgerschap door de leerjaren bevordert, wat de leerlingen leren en hoe zij dat evalueert.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij leerlingen kennis en respect bijbrengt over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij werkt aan empathie, meningsvorming, kritisch denken, oordeelsvorming en het vreedzaam oplossen van conflicten.

De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij ervoor zorgt dat er respect is voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid.

De schoolcultuur sluit aan bij de waarden van het hierboven genoemde tweede punt. De school is daarmee een plek waar leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Ook zorgt het bestuur van MOVARE voor een omgeving waarin leerlingen én medewerkers zich veilig en geaccepteerd voelen. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij dat doet.

11.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de Schoolgids.

11.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven. De taal-leesspecialist houdt schoolbreed overzicht en analyseert twee keer per jaar de behaalde scores en stelt bij waar nodig. Er worden gerichte interventies ingezet daar waar dit nodig is.

Voor taal zijn we in tijden van het maken van dit schoolplan, opzoek naar een geschikte opvolger voor de huidige taalmethode.

Wat betreft technisch lezen, gebruiken wij Estafette (groepsdoorbrekend).

Begrijpend lezen wordt aangeboden middels de techniek Close reading én gedeeltelijk door Nieuwsbegrip.

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden wij een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden. Dit leidt bij steeds meer leerlingen tot problemen. Wij vinden het belangrijk dat de basisvaardigheden goed ingeslepen worden. Wij richten ons daarom op een expliciete directe instructie én automatiseren.

De rekenspecialist neemt de teamleden mee in de laatste ontwikkelingen én analyseert twee keer per jaar de (tussen)resultaten. Vanuit daar wordt er bekeken wat er nodig is aan eventuele vervolgstappen.

11.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school geïntegreerd aan bod.

Wij werken twee keer per jaar met de hele school aan een project (dat zelf bedacht en opgezet wordt). We werken dan vakoverstijgend en groepsdoorbrekend.

Wij werken met de methode BLINK van groep 4 t/m 8.

Onze ambitie is het om meer samenhang tussen verschillende vakgebieden te zien en bijvoorbeeld taal- en leesdoelen te koppelen aan thema's vanuit WO.

11.8 Kunstzinnige vorming

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. De buitenwereld naar school brengen en de school naar de wereld.

Onze school beschikt over een cultuurcoördinator en het beleid is opgenomen in een kwaliteitskaart.

We nemen deel aan verschillende culturele en kunstzinnige activiteiten óf organiseren deze zelf:

- Wij nemen elk jaar deel aan het kunstmenu.
- Wij werken samen met de PIT cultuurwijzer.
- We werken minimaal tweemaal per jaar met een schoolbreed project waarin (culturele) excursies en gastlessen centraal staan.
- We kennen een creatief blok in de bovenbouw (middenbouw volgt).

11.9 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten wij veel belang aan lichamelijke opvoeding. Beweging(sonderwijs) is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: Leren bewegen doe je altijd samen. Wij voldoen aan de wettelijk gestelde eisen m.b.t. omvang en hoeveelheid van bewegingsonderwijs. Alle leerlingen sporten elke week minimaal 2x 45 minuten (effectieve lestijd).

De sportlessen van de onderbouw worden eenmaal per week aangeboden door bureau NEGEN (meer informatie is te vinden op negen.nl) . Het andere maal wordt de gymles aangeboden door een combinatiefunctionaris.

In de midden- en bovenbouw wordt de gymles eenmaal per week door de combinatiefunctionaris gegeven. Het andere uur geeft de eigen groepsleerkracht de gymles óf een andere (bevoegde) collega.

Daarnaast is er (in toenemende mate) aandacht voor bewegend leren. In de middenbouw wordt hier al actief mee gewerkt.

Ook hebben wij de zogenaamde beweegpauzes: In de middagpauze wordt er gezorgd voor een actief sport- en spelprogramma om de beweging van onze leerlingen te bevorderen. Voor meer informatie verwijzen wij graag naar onze schoolgids.

11.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Dit vakgebied is geïntegreerd opgenomen in de methode BLINK, tijdens onze creamiddagen en (schoolbrede) projecten.

11.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd, wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Wij beschikken over voldoende chromebooks voor onze leerlingen van groep 5 t/m 8 en werken met het programma SNAPPET (n.b. de school is ten alle tijden eigenaar van de chromebooks en deze devices worden alleen in bruikleen gesteld. Mocht er aanleiding toe zijn, dan zal de school ten alle tijden inzicht verschaffen in het computergebruik van onze leerlingen.)

11.12 Vreemde talen

Engels:

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De groepen 7 en 8 hebben Engels dan ook vast op het lesprogramma staan.

Duits:

Basisschool de Meridiaan is een Euregioschool. Wij vinden het van belang dat kinderen hier in de grensregio kennis nemen van de buurtaal. Juist ook omdat internationalisering steeds meer toeneemt en er veel grens overstijgend woon- werkverkeer is. De groepen 5 t/m 8 hebben Duits dan ook minimaal 1x per week op het lesprogramma staan.

De aanpak m.b.t. de Duitse taal is beschreven in ons beleidsplan Euregioschool. Deze zal gedurende deze planperiode omgeschreven worden naar een kwaliteitskaart.

11.13 Leertijd

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. We willen, afhankelijk van de te bereiken doelen per groep en per vak-vormingsgebied, de leertijd aanpassen. Dit heeft alles te maken met kennis van de populatie en differentiatie waar nodig. Dit kan op groeps- als ook individueel niveau zijn.

11.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben een missie en visie ontwikkeld, waaronder de visie op leren en gedrag welke eerder beschreven is in dit schoolplan. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de waarden: Bezieling, verbinding, waardering, veiligheid, ervaren en plezier.

Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: bekwaamheid, actief, beredeneerd, (directe) instructie, samenwerken(d) en gedifferentieerd.

11.15 Afstemming (differentiëren)

Afstemming

Op onze school hebben wij onze leerlingenpopulatie goed in beeld en stemmen wij ons onderwijsaanbod (steeds meer) af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit is tevens een van de speerpunten voor deze schoolplanperiode.

We werken handelings- en opbrengstgericht. Alle leraren beschikken over een groepskaart in Parnassys met daarop de analyse en kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren het onderwijsaanbod van de groep vast. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. Nieuwe leerstof wordt aangeboden middels het Expliciete Directe Instructie model. In ons aanbod onderscheiden we basisstof, herhalingsstof en verrijksstof.

Afstemmen op de onderwijsbehoefte van de groep en de individuele leerling is onze belangrijkste kerntaak. Dit vraagt van ons om een cyclisch proces van kwaliteitszorg. De intern begeleider is actief betrokken en voert regelmatig groeps- en leerlingbespreking uit.

11.16 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen. Ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van de leerlijnen groep 1 en 2 van Parnassys (totale ontwikkeling), Cito LOVS groep 3 t/m 8 (didactische ontwikkeling) en de SCOLL groep 1 t/m 8 (Sociale ontwikkeling). (N.b. het kan zijn dat we in de loop van dit schoolplan overstappen op een ander volgsysteem m.b.t. de sociale ontwikkeling).

Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en de schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

11.17 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen

Movare

Onderwijs wordt in Nederland gezien als een belangrijke hefboom voor kansengelijkheid. MOVARE staat voor goed en passend onderwijs voor alle leerlingen. MOVARE streeft ernaar om het (leer)potentieel van kinderen te benutten, met het oog op maximale kansen in het voortgezet onderwijs en in het verdere verloop van hun leven.

Doelstellingen

1. Samenwerking

- Scholen van MOVARE versterken vroege en voorschoolse educatie (VVE) door in te zetten op een krachtige doorgaande lijn van (VVE) peuterspeelzaal naar basisschool. Het versterken van deze doorgaande lijn draagt bij aan een kansrijke start van de onderwijsloopbaan.
- Scholen van MOVARE en ketenpartners werken samen in clusters met het oog op het realiseren van een passend aanbod voor alle leerlingen, mede door de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het organiseren van outreachende zorg en doelgroeparrangementen. Het gaat hier vooral om het bieden van extra ontwikkelkansen voor kinderen voor wie dat niet vanzelfsprekend is.
- Scholen van MOVARE geven, in samenspraak en samenwerking met het voortgezet onderwijs, kansrijke schooladviezen.
- Scholen van MOVARE houden bij een verplaatsing van een leerling naar het S(B)O de regie en werken met de S(B)O locatie aan terugplaatsing van de leerling naar de reguliere setting. Het S(B)O en het VSO heeft, net als de reguliere basisschool, hoge verwachtingen van haar leerlingen.

2. Ontwikkelen van het leerpotentieel van leerlingen

- MOVARE ondersteunt scholen bij het zoeken naar oplossingen voor maatwerk voor leerlingen en zoekt daarbij naar evenwicht tussen klassikaal en gepersonaliseerd leren. Immers onderzoek laat zien dat kiezen voor een van de uitersten niet passend is voor alle leerlingen. Scholen moeten zoeken naar passende combinaties.
- Scholen van MOVARE benutten het leerpotentieel van leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1 t/m 4, zowel voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben als voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben (meer- en hoogbegaafde leerlingen).

3. Organisatie

- Scholen van MOVARE verkennen de mogelijkheden om de schooldag te verlengen en te verrijken en vorm te geven aan arrangementen, waarbij naast de cognitieve ontwikkeling van leerlingen ook andere talenten ontwikkeld worden.

Passend onderwijs

Zoals ook te lezen is in onze visie, vinden wij dat elk kind recht heeft op goed en passend, boeiend en eigentijds onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen.

Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben en zullen dan ook alle inspanningen verrichten die binnen onze macht ligt om leerlingen zo optimaal mogelijk te bedienen. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen bieden.

Mochten we tot de conclusie komen dat de zorg- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling niet passend is bij de mogelijkheden van onze (reguliere) school, dan zal de intern begeleider, in samenwerking met andere ketenpartners (waaronder het samenwerkingsverband), op zoek gaan naar een zo goed mogelijk thuisnabije onderwijsplek voor de betreffende leerling.

Daarnaast hanteren wij een aannamebeleid en zullen wij vooraf altijd goed bekijken of we een instromende leerling de juiste ondersteuning kunnen bieden. Mocht bij aanvang van de schoolperiode duidelijk zijn dat we deze ondersteuning niet kunnen bieden, dan zullen we actief betrokken zijn bij de plaatsing van de leerling elders op een passende plek. In eerste instantie binnen ons eigen cluster (Heuvelland). Daarna in samenspraak met het samenwerkingsverband.

11.18 De zorgstructuur

De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (3x per jaar, in November (SEO) en na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis - herhaling - extra) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Voor meer informatie verwijzen we graag naar het zorgplan van de school. Deze is toegevoegd aan de bijlage.

11.19 Bieden van gelijke kansen

Onze school vindt het van belang dat de leerlingen zoveel mogelijk gelijke kansen krijgen.

Wij zorgen, zoals eerder beschreven, voor goed zicht op de populatie en stemmen ons onderwijs hierop af binnen de kaders die binnen onze beschikking liggen.

Daarnaast start, vanuit kansengelijkheid, de adviesprocedure al vanaf midden groep 6. Dit is beschreven in de kwaliteitskaart PO-VO.

11.20 Toetsing

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. de methodetoetsen en het Cito - leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS Cito binnen ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito voorschriften. Ouders en kinderen worden tijdens de kind-ouder-leerkracht-gesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Iep). Leerlingen krijgen vanaf midden groep 6 (voorlopig) VO (voortgezet onderwijs) advies. De adviesprocedure hebben we in ons beleidsplan PO-VO beschreven welke ter inzage op school te vinden is. Daarnaast is er verderop in dit schoolplan meer informatie te vinden.

11.21 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. Tweemaal per jaar maken wij een schoolzelfevaluatie en beoordelen ons onderwijs en stellen bij waar nodig. We beoordelen of we de gestelde normen m.b.t. de referentieniveaus behaald hebben.

11.22 MOVARE-visie Duurzaamheid

School is meer dan een plek om kinderen op te leiden tot een baan. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven in een gezonde en duurzame leef- en leeromgeving, waaraan ze zelf een bijdrage leren leveren. Een omgeving waarin samen leren en veiligheid geborgd zijn. Op deze wijze draagt duurzaamheid bij aan het verbeteren van onze onderwijskwaliteit.

Doelen Duurzaamheid

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving.

We vinden het heel belangrijk om onze scholen bewust te maken van een duurzame leef- en leeromgeving. Hoe complex dit vraagstuk ook is, iedereen kan een eigen bijdrage leveren. Onze vier kernwaarden -samen, respect, transparant en veilig- krijgen hierbij concreet betekenis. Scholen beschrijven duidelijk in hun schoolplan aan welke van de onderstaande doelen zij in de beleidsperiode aandacht besteden.

- We helpen onze scholen bij het 'vergroenen' van hun speelplaats.
We willen hiermee aansluiten bij de schoolvisie over 'leren' zodat 'leren binnen' wordt verbonden met 'leren buiten'. Onze leerlingen geven nadrukkelijk aan dat buiten leren in een groene omgeving, waarin ook dieren een rol spelen, meer aandacht zou moeten krijgen.
- Schooltuinieren
We stimuleren en ondersteunen scholen die een schooltuin willen inrichten als educatieve plek. Hierbij leren leerlingen respectvol om te gaan met de natuur en leren ze begrijpen hoe we van zaaien en oogsten tot het bereiden van een gezonde maaltijd komen. Hierdoor ontstaan kansen om de verbinding te leggen met de Gezonde Basisschool van de Toekomst.
- STEAM
In de afgelopen beleidsperiodes zijn diverse scholen aangesloten bij het STEAM project waarbij Wetenschap en Technologie door middel van Onderzoekend en Ontwerpend Leren aan de orde komt. Deze aanpak biedt veel mogelijkheden om leerlingen bewust te maken van de mogelijkheden om zelf een bijdrage te leveren aan het milieuvraagstuk.
- 17 duurzaamheidsdoelstellingen
In 2015 hebben de Verenigde Naties 17 duurzame ontwikkelingsdoelen opgesteld om ervoor te zorgen dat iedereen een goed leven heeft en dat de aarde beschermd wordt tegen klimaatverandering. We maken onze scholen vertrouwd met deze doelen zodat met name de onderwijsgerelateerde doelen als toetssteen kunnen dienen bij het vaststellen van duurzaamheidsdoelen op schoolniveau. Vanuit onze pedagogische visie laten we onze leerlingen ervaren dat iedereen een bijdrage kan leveren aan het verbeteren van de wereld door kleine lokale initiatieven.
- Digitale geletterdheid
- Vanaf 2026 zal er vanuit de overheid meer aandacht worden gevraagd voor digitale geletterdheid in het onderwijs. Waar tijdens de planperiode besluiten worden genomen die hiermee raakvlak hebben, stellen we ons telkens de vraag hoe we dat besluit kunnen verbinden aan een bestuursbrede visie op dit onderwerp.

Huisvesting

Binnen MOVARE streven wij ernaar om onze huisvesting zo duurzaam mogelijk invulling te geven en onze onderwijsvoorzieningen energieneutraal te realiseren. Dat kan inspirerend werken voor alle gebruikers van het gebouw. Duurzame schoolgebouwen zijn nodig voor goed onderwijs. Daarnaast dragen zij bij aan het behalen van de doelstellingen in het klimaatakkoord. Gedurende deze beleidsperiode investeren we extra in het op niveau brengen van bestaande c.q. oudere huisvesting. We besteden in alle gebouwen extra aandacht aan de resultaten van het meerjarig onderzoek ten aanzien van het binnenklimaat. Hiervan zijn de resultaten in november 2022 gepubliceerd. Deze investering draagt direct bij aan hogere onderwijsopbrengsten.

Duurzaamheid en veranderen

Scholen van MOVARE werken allemaal op gestructureerde wijze aan verandering en ontwikkeling. Zowel op bestuurlijk niveau als op het niveau van onze scholen worden verandering en vernieuwing op systematische wijze (PDCA) uitgevoerd.

We maken onze scholen vertrouwd met het werken met vanuit het 'waarom' en 'waartoe' om veranderprocessen tot duurzame resultaten te maken naast het 'wat' en het 'hoe'.

Er is een breed samengestelde werkgroep ingericht die beleid voorbereidt over het 'anders organiseren' en 'effectief organiseren' van het onderwijsaanbod in onze scholen. De centrale vraag van deze groep is: "Hoe blijven wij continu

gelegitimeerd verbeteren, veranderen en vernieuwen oftewel duurzaam veranderen?" In augustus 2023 is beleid op dit gebied geformuleerd. Bij het implementeren van de doelen uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2027 maken onze scholen daar -waar mogelijk- bij onderwijsontwikkeling gebruik van.

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving

Richting: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan op welke manier zij de komende planperiode aandacht hebben voor een duurzame leef- en leeromgeving.

Ruimte: Scholen van MOVARE beschrijven aan welk(e) van de onderstaande doelen zij prioriteit geven:

Het vergroenen van de speelplaats;

Het inrichten van schooltuinen en actief implementeren van schooltuinieren;

Het werken met STEAM als een middel om de aandacht voor milieuvraagstukken te vergroten;

Het verankeren van de duurzaamheidsdoelen van de VN in de (pedagogische) visie van de school;

Het opnemen van digitale geletterdheid in het curriculum van de school.

MOVARE streeft naar het verduurzamen van de huisvesting i.s.m. de betrokken partijen.

Resultaat: Scholen van MOVARE hebben in hun schoolplan geformuleerd hoe zij duurzaamheid een plek geven in hun curriculum.

Rekenschap: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan hoe zij invulling geven aan duurzaamheid.

MOVARE verantwoordt zich over doelen en het beleid op duurzaamheid in het jaarverslag en in Ons Beleidsplan.

Duurzaamheid en veranderen

Richting: Aan het einde van de planperiode werken alle scholen van MOVARE gestructureerd en cyclisch aan verandering en vernieuwing van het onderwijs.

Ruimte: MOVARE ondersteunt scholen bij verandering en verbetering door het ontwikkelen van beleid op het vlak van anders en effectief organiseren.

Resultaat: Veranderprocessen op scholen van MOVARE verlopen doordacht, gestructureerd en cyclisch, op basis van een (waar mogelijk met data) onderbouwde behoefte en een sterke gerichtheid op borging.

Rekenschap: Scholen van MOVARE legitimeren verbetering en verandering in hun schoolplan en beschrijven verbetering en verandering in cyclische verbeter- of veranderplannen.

11.23 MOVARE-visie Gezondheid

MOVARE-visie over Gezondheid

In de visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) wordt gezondheid als een nadrukkelijk onderdeel van de opdracht van MOVARE genoemd:

Wij willen dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en wij erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen (MOVARE SBP 2019-2023).

In diezelfde visie wordt óók de verbinding gelegd tussen de opdracht van MOVARE en het internationale verdrag inzake de rechten van het kind. Deze universele verklaring stelt onder andere dat ieder kind het recht heeft om genoeg en gezond te eten en om een gezond leven te leiden.

Doelstellingen Gezondheid MOVARE

- MOVARE wil met doelgericht beleid op gezondheid en gezond gedrag een impuls geven aan de ontwikkeling van een gezonde generatie.
- Scholen van MOVARE hebben hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag beschreven in hun schoolplan.
- Scholen van MOVARE bepalen op welk van de vier opklimmende niveaus (zie hieronder) zij in de komende beleidsperiode gaan werken.
- MOVARE faciliteert begeleiding van initiatieven over gezondheid en gezond gedrag.
- MOVARE benut kansen om deel te nemen aan lokale, regionale en landelijke coalities die scholen helpen om hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag te verduurzamen.

Achterstand in gezondheid

MOVARE werkt in een regio waar noch de visie van MOVARE noch de Universele Kinderrechten op het vlak van gezondheid vanzelfsprekend zijn. In de Gezondheidsatlas Zuid Limburg (GGD Zuid Limburg) valt onze regio op een aantal belangrijke parameters negatief op. Het aantal kinderen en jongeren met overgewicht is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal kinderen dat dagelijks ontbijt is lager dan het landelijke gemiddelde. Kinderen en jongeren sporten en bewegen minder in clubverband en ook de groenten- en fruitinname blijft achter bij andere regio's.

Gezonde basis voor de toekomst

De ontwikkeling van gezondheid en gezond gedrag is niet primair de verantwoordelijkheid van een onderwijsstichting. Tegelijkertijd hebben wij ieder jaar, veertig weken lang, een groot aantal uren de verantwoordelijkheid voor de kinderen in deze regio. We kunnen de problematiek met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag dus niet zomaar negeren. De mate waarin scholen aandacht moeten hebben voor dit onderwerp is afhankelijk van de problematiek van de wijk waarin de school ligt. Er wordt echter op alle scholen van MOVARE een gezonde basis voor de toekomst van kinderen gelegd.

Aandacht beschrijven in verschillende niveaus

De aandacht voor gezondheid en gezond gedrag kent dus meerdere, elkaar opvolgende niveaus. Scholen van MOVARE hebben hun ambities op het vlak van gezondheid en gezond gedrag geformuleerd in hun schoolplan en vertaald in werkwijzen en procedures in de dagelijkse praktijk. De ambities omvatten zowel het fysieke als het mentale welzijn van leerlingen.

Op het eerste niveau hebben scholen beschreven hoe zij gezondheid en gezond gedrag een plek geven in hun onderwijsaanbod. Hierbij kan gedacht worden aan de aandacht die de (zaakvak)methodes aan dit onderwerp besteden en de wijze waarop de school met haar leerlingen en ouders over dit onderwerp communiceert. Op dit eerste niveau beschrijven scholen, net als op alle andere niveaus, óók hoe zij invulling geven aan de verplichte twee uur bewegingsonderwijs per week. Op het eerste en alle andere niveaus laten scholen daarnaast zien hoe zij door actief ventilatiebeleid omgaan met het realiseren van een zo optimaal mogelijk binnenklimaat als voorwaarde voor een gezonde en effectieve leeromgeving.

Op een volgend niveau vertaalt de school de ambitie op het vlak van gezondheid en gezond gedrag in werkwijzen die, los van het curriculum, een vaste plek in de school krijgen. Dit betreft veelal kleine interventies, zoals het gebruik van energizers of drinkwater- en traktatiebeleid. Hoewel ouders en kinderen bij het uitwerken van deze interventies betrokken worden, zijn ze nog weinig invasief. Ze leunen nog dicht aan tegen wat de school altijd al deed.

Op het derde niveau geeft de school de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag een meer structurele plek. Dit kan bijvoorbeeld gestalte krijgen door het intensiveren van het bewegingsonderwijs of een doelgericht pauzeaanbod gericht op bewegen. Op dit niveau kunnen scholen ook nadenken over het structureel werken met een groenten- en fruitaanbod als aanvulling op de lunch.

Op het vierde en hoogste niveau plaatsen scholen de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag in het hart van hun ambities. De schooldag wordt verlengd en de additionele tijd wordt gebruikt om de aandacht voor beweging en gezonde voeding te intensiveren. Een mogelijke verschijningsvorm van de aandacht op dit niveau is de Gezonde Basisschool van de Toekomst.

11.24 Onze visie op gezondheid

Net zoals Movare, willen wij dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en wij erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen.

Wij bevinden ons in **niveau 3** voor wat betreft gezondheid en gezond gedrag. Wij zullen hieronder beschrijven wat wij hier als school in bieden en/of welk beleid wij hebben:

Gezondheid en gezond gedrag staan op onze school hoog in het vaandel. Voor een groot deel voldoen wij al aan de eisen van een GBT (gezonde basisschool van de toekomst). Enkel de lunch ontbreekt.

We bieden de kinderen de twee verplichte uren bewegingsonderwijs (al eerder in dit schoolplan beschreven), we hanteren drinkwaterbeleid voor de gehele school, we faciliteren beweegpauzes in de tussenschoolse opvang (waarbij de leerlingen 30 min een sport/spelactiviteit aangeboden krijgen), we zijn bezig met het herzien van ons traktatiebeleid én voorzien álle kinderen van de door het voedingscentrum dagelijkse aanbevolen hoeveelheid groente en fruit. Daarnaast wordt er bij de zaakvakken, de schoolbrede thema's en projecten ook aandacht besteedt aan dit onderwerp. De middenbouw steekt in op bewegend leren en de overige teamleden worden daar op dit moment in meegenomen. Het is een ambitie om dit verder uit te rollen naar de overige klassen.

We hanteren een actief ventilatiebeleid en realiseren zo een optimaal mogelijk binnenklimaat welke als voorwaarde wordt gesteld voor een gezonde en effectieve leeromgeving. Elke klas is uitgerust met een CO2 meter. Iedere leerkracht (en de kinderen) weten bij welke waarden ze welke actie moeten ondernemen.


De toelichting hiervan is hieronder toegevoegd.

School gebouwd voor < 2012

Hoge CO2 Waarden?
Dit zijn de stappen die je kan nemen.



Ventileer met 100% verse lucht en vermijd recirculatie van getruite lucht.



Ventileer standaard 10x in maar ook een ventilatie vbeurt.




Ventileer standaard een kwartier voordat de ruimte wordt bezet.



<1000ppm : Goed



De luchtwaliteit is goed.



1000-1400ppm : Acceptabel



Probeer te analyseren te ventileren (Een raam en open deur zijn niet mogelijk uit elkaar).



Ventileer standaard wanneer de CO2 waarde stijgt.



Zet de stand van klapraam verder open. LB of naar buiten openlaan.



>1400ppm : Ventileer



Zonnet: Zet uithuizen raam of oem deur open.



Wintert: Zet raam of een deur (gedeeltes) open.

11.25 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hebben wij de populatie goed in beeld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
2.	Op onze school realiseren wij opbrengsten die passen bij de populatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school heeft een gedegen zicht op ontwikkeling van de leerlingen (cyclisch). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
★	Onze school bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
5.	Het aanbod is doelgericht, samenhangend en herkenbaar. Hierbij worden de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt genomen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De basisvaardigheden (taal, rekenen en schrijven), zijn op orde en voldoen aan de wettelijke eisen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Onze school heeft burgerschap ingericht naar de nieuwe wet op burgerschap en monitort de voortgang.. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	De pedagogische en didactische visie van de school is zichtbaar in het dagelijkse handelen van de leerkrachten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
9.	Onze school voldoet aan de wettelijke verplichte onderwijstijd en die tijd is zo ingericht dat de leerlingen in staat worden gesteld het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
10.	Onze school beschikt over schoolspecifieke normen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

De jaardoelen, gekoppeld aan de actiepunten, worden weggezet in de jaarplannen en worden jaarlijks geëvalueerd door directie en team (PDCA).

Actiepunt	Prioriteit
Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.	gemiddeld
Aanschaf en implementatie van een nieuwe methode op het gebied van taal en SEO	gemiddeld

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van onze school richt zich op het welbevinden en de ontwikkeling van de medewerkers.

Tweemaal per jaar vinden er klasconsultaties plaats en peilen wij de werkwijze en expertise van onze leerkrachten middels een daarvoor aan onze school aangepaste kijkwijzer. Daarnaast vinden er gedurende het jaar ook fliitsbezoeken plaats.

Ook nemen wij elke twee jaar een MTO en een aanvullend tevredenheidsonderzoek af. Daar waar nodig, koppelen wij vervolgacties aan de geconstateerde ontwikkelpunten.

De nodige ontwikkeling zijn gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten staan beschreven in een format dat gebruikt wordt bij het functionerings- en beoordelingsgesprek. Het functioneringsgesprek vindt een maal per jaar plaats en na twee functioneringsgesprekken vindt er een beoordelingsgesprek plaats.

We gaan uit van de volgende competenties:

- Interpersoonlijk
- Persoonlijk
- Pedagogisch
- Organisatorisch
- Samenwerken
- Reflecteren

Vanaf schooljaar 2023-2024 werken wij met een scholingsplan waarin we gericht werken aan de verdere ontwikkeling van kennis en kunde binnen ons team.

12.2 Gesprekkencyclus MOVARE

De gesprekkencyclus is een gedeelde verantwoordelijkheid van werkgever en medewerker. De medewerker heeft recht op een periodieke evaluatie van zijn welbevinden, bekwaamheden, loopbaanwensen, professionalisering en functioneren. Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin medewerker en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds, biedt het ook de gelegenheid om het functioneren van de medewerker vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds, brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De leidinggevende (in vertegenwoordiging als werkgever) en medewerker maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de medewerker, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt. De uitvoering en borging van de gesprekkencyclus verloopt volgens de beleidsnotitie "Gesprekkencyclus MOVARE".

12.3 Professionele leercultuur

Onze professionele leercultuur krijgt vooral vorm door samenwerken. Leren en ontwikkelen doe je als team. Kennis delen, open-deurenbeleid, flitsbezoeken en collegiale consultatie zijn manieren waarop teams samen leren en bewaken dat de neuzen dezelfde kant op blijven staan. Samen ontwikkelen betekent ook gewoon hard werken en samen de klus klaren. **Van en met elkaar leren.**

Onze professionele leercultuur wordt gecreëerd door het professionele gedrag van de professionals in functie. MOVARE verwacht van haar medewerkers dat zij elkaar positief kritische feedback en feedforward geven, kortom elkaar aanspreken op gedrag.

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met professionele werkgroepen voor de verschillende vakgebieden. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Dit hangt samen met het voor ons zo belangrijke gedeelde leiderschap. We vertrouwen en bouwen vanuit de aanwezige expertise.

12.4 Bevoegd en bekwaam

Bevoegd en bekwaam zijn twee begrippen die te maken hebben met de zorg en handelingen die je verricht. Bevoegd ben je als je een opleiding hebt gevolgd die vereist is voor de functie, handeling of als de organisatie waar je werkt je toestaat om de handeling uit te voeren. Bekwaam ben je als je de handeling beheerst en beschikt over de vaardigheden, kennis en attitude die nodig zijn om je functie uit te oefenen.

Een bevoegd leerkracht is een leerkracht die voldoet aan de kwalificaties die behoren bij de betreffende functie als leerkracht, leraar of docent. Hij of zij heeft een lerarenopleiding (PABO) op bachelor-/wo-niveau afgerond of een specifiek zij-instroom maatwerktraject gevolgd. Het betreffende getuigschrift dient bij indiensttreding of promotie overlegd te worden aan werkgever alvorens werknemer in deze onderwijsfunctie (OP) benoemd wordt. De bevoegdheid wordt afgegeven door een CROHO-erkende lerarenopleiding. Dit zijn gereguleerde opleidingen. Leraren moeten voldoen aan eisen voor bekwaamheid (volgens Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel "BES"). De school moet kunnen laten zien dat haar leraren aan deze zogenoemde bekwaamheidseisen voldoen. De

bekwaamheden worden jaarlijks geëvalueerd in de gesprekkencyclus.

Drie bekwaamheden:

De bekwaamheid tot het geven van onderwijs omvat de volgende bekwaamheden:

- de vakinhoudelijke bekwaamheid;
- de vakdidactische bekwaamheid en
- de pedagogische bekwaamheid.

Met de kennis en kunde ten aanzien van de bekwaamheden, toont de leraar aan dat hij zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.

12.5 MOVARE Startersbeleid

Movare

In 2022 hebben we de begeleiding van startende leerkrachten op basis van het nieuwe startersbeleid geïmplementeerd. We zijn gestart met het vaststellen van een overlegstructuur voor de clustercoaches en het inrichten van clusters van clustercoaches en startende leraren. Op dit moment vervullen de clustercoaches de coachende rol voor de starter daar waar een specifiek vraag is. We gaan de scholen ondersteunen bij het invullen van de taak van starterscoach door het aanbieden van een specifiek taakprofiel starterscoach en een beschrijving van de bekwaamheden van start- naar basisbekwaam. Qua professionalisering volgen de starters van het eerste jaar de training 'gespreksvoering'. Het doel is dus om te komen dat elke school volgend schooljaar een starterscoach in huis heeft. Van daaruit kunnen we verder inzetten op coaching en begeleiding van elke starter en professionalisering van de starters, starterscoaches en clustercoaches.

Nieuwe/startende leerkrachten op de Meridiaan:

Nieuwe leerkrachten krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De directeur begeleidt de nieuwe collega gedurende het eerste jaar en daarnaast worden nieuwe leerkrachten gekoppeld aan een "maatje" die hen ondersteunt. De directeur stelt nieuwe leerkrachten op de hoogte van de missie, de visies en de doelen van de school. Het MOVARE beleid "startende leerkracht" wordt gevolgd als leidraad.

Coaching (intern):

Een van onze teamleden beschikt over de opleiding tot coach en begeleidt bij behoefte verschillende teamleden met hulp- en/of ondersteuningsvragen.

Intern begeleider:

Onze intern begeleider staat teamleden bij met raad en daad. Zij is benaderbaar voor hulpvragen, maar kan ook betrokken worden bij begeleidingsvragen voor individuele leerlingen.

12.6 Werkverdelingsplan

Jaarlijks wordt in de periode februari-juli het werkverdelingsplan voor het komende schooljaar opgesteld. Dit gebeurt conform de regels in de CAO PO. Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over het werkverdelingsplan. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het werkverdelingsplan gebruiken we het instrument Cupella.

12.7 Professionalisering

Ontwikkeling en leren/Professionalisering

Alle MOVARE medewerkers worden door MOVARE gefaciliteerd om zich te ontwikkelen, duurzaam inzetbaar te zijn en wendbaar te blijven. MOVARE verzorgt structureel aanbod van formeel en informele professionalisering die in de ontwikkelbehoefte zal voorzien. Bekostiging geschiedt merendeels vanuit de geormerkte professionalisingsgelden in overleg met de leidinggevende en/of de afdeling P&O.

De visie op professionalisering van onderwijspersoneel moet aansluiten bij "De visie op leren van MOVARE" die bijdraagt aan de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat er aandacht is voor de context: de visie en doelstellingen van de school, de medewerker als professional en de schoolcultuur.

Het scholingsaanbod professionaliseren kent drie niveaus:

1. Bovenschoolse niveau:

Wat heeft de stichting nodig om onderwijskwaliteit te faciliteren en te borgen? Hiervoor worden diverse opleidingsmogelijkheden aangeboden zoals formele functiegerichte opleidtrajecten, thematisch aanbod t.b.v. bv. onderwijskwaliteit of stichting brede trainingen zoals onderwijscafés, en trainingen per doelgroep.

2. School niveau:

Dit betreft teamscholing ter ondersteuning aan de schoolspecifieke ontwikkeling.

3. Individueel niveau:

Deze professionalisering is gericht op persoonlijke ambities "op vakgebied" of duurzame inzetbaarheid.

De MOVARE-huisacademie (online-leerplatform) voorziet in professionalisingsmogelijkheden op alle drie niveaus.

12.8 MOVARE-visie Medewerkers

Medewerkers maken het verschil! Leerkrachten zijn de spil in het proces waarin leerlingen kennis en vaardigheden verwerven. Zij doen dit samen met andere collega's, die hierin optimaal ondersteunen. Onze medewerkers zijn werkgelukkig, weerbaar en wendbaar. Zij zoeken verbinding met anderen om samen tot beter onderwijs te komen voor alle kinderen van MOVARE. Medewerkers zijn bij MOVARE zelf aan zet. MOVARE geeft duidelijkheid in de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap) en ondersteunt en faciliteert medewerkers. Wij blijven doorontwikkelen naar een professionele leercultuur met als doel 'Van en met elkaar leren'. Hierbij blijven onze kernwaarden Transparantie, Respect, Veiligheid en Samenwerking leidend.

Doelstellingen Medewerkers MOVARE

- Ontwikkelen en leren van medewerkers stimuleren, ondersteunen en faciliteren.
- Nadrukkelijk aandacht besteden aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers.
- Een aantrekkelijke werkgever zijn die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.

Ontwikkelen & Leren

Ontwikkelen en leren krijgt vorm door professionalisering, loopbaanontwikkeling en leiderschapontwikkeling. Hierdoor willen we ervoor zorgen dat medewerkers tijdens hun loopbaan optimaal inzetbaar blijven, werkplezier beleven en bijdragen aan de onderwijskwaliteit.

- Professionalisering

De doelen van school zijn het uitgangspunt voor de professionele ontwikkeling van medewerkers en de inzet van trainingen, coaching, intervisie etc. Daarnaast is er ruimte voor eigen initiatieven voor professionele ontwikkeling. We geven duidelijkheid over de verwachtingen van de basiskwaliteit (kennis, vaardigheden en gedrag) van leerkrachten en andere medewerkers. Dit werken we deze beleidsperiode verder uit. We ondersteunen en faciliteren de ontwikkeling hiervan door functiegerichte opleidingen aan te bieden voor OP en OOP. We gaan de professionalisering van leerkrachten centraal zetten. Daarnaast is er extra aandacht voor de ondersteuning van de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen in samenwerking met externen. Ook zetten we extra begeleiding in voor startende leerkrachten, intern begeleiders en directeuren.

- Loopbaanontwikkeling

Medewerkers krijgen de mogelijkheid en tijd om zich te ontwikkelen, naast hun primaire werkzaamheden. Zij mogen steun verwachten bij het plannen van hun toekomstige ontwikkeling. We gaan nadrukkelijk investeren in de ontwikkeling van expertises. Kwaliteiten en ambities van collega's in kaart brengen, delen en faciliteren. Duidelijkheid bieden in wat wij van vakspecialisten verwachten, doorontwikkelen, in huis halen, delen en versterken binnen en tussen scholen. Medewerkers krijgen de mogelijkheid om van en met elkaar te leren.

Netwerken van bovenschoolse specialismen worden ondersteund en gefaciliteerd in de professionalisering van de betreffende expertises.

- Leiderschapsontwikkeling

Vanuit de visie op leiderschap van MOVARE gaan we directeuren ondersteunen en faciliteren. Naast de opleidingen gericht op de registratie als schoolleider, investeren wij in de samenwerking en intervisie tussen directeuren en de ontwikkeling van leiderschapsvaardigheden en -competenties. Wij gaan uit van integraal leiderschap, waarbij wij de nadruk leggen op verbindend en onderwijskundig leiderschap. De doelen van de school zijn het uitgangspunt voor hun handelen. Directeuren bespreken onderwijskundige doelen met medewerkers en in gesprekken met hen wordt hiernaar verwezen. Medewerkers krijgen waardering voor hun bijdrage aan de school en uitdagingen worden op een constructieve manier met medewerkers besproken. Ook is het gedeelde leiderschap van belang binnen scholen.

Vitaliteit en Welbevinden

MOVARE wil goed zorgen voor haar medewerkers en besteedt nadrukkelijk aandacht aan hun duurzame inzetbaarheid. Wij besteden aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers. Hierbij zetten wij zowel curatieve als preventieve interventies in, die bijdragen aan het welbevinden en de vitaliteit van medewerkers. Ten aanzien van preventie zetten wij in op pauze- en herstelmomenten, het verandervermogen en de levensfase van de medewerker (de oudere en startende medewerkers). Ook hebben wij aandacht voor het maken van keuzes en bijstellen van ambities in de werk-privébalans. Het ziekteverzuim willen wij verlagen (curatief) door actief verzuimbeheer, het optimaliseren van de verzuimadministratie en het uitbreiden van de providerboog. Daarnaast hebben we aandacht voor de veiligheid van medewerkers. Hierbij gaat het om zowel fysieke veiligheid als om sociale veiligheid, waarbij er extra aandacht is voor het verminderen van werkdruk en het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Wij luisteren naar medewerkers en hebben aandacht voor zaken waar ze tegenaan lopen. We vragen hen gericht naar wat hen zou kunnen ondersteunen om gezond en met werkplezier hun loopbaan te doorlopen. Hierbij hebben we aandacht voor de werkdruk. Ook blijven wij met elkaar in dialoog over de persoonlijke regelruimte door invulling te geven aan plaats- en tijd onafhankelijk werken waar dat kan. Daarnaast willen we medewerkers stimuleren zelf aan zet te zijn ten aanzien van hun eigen vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Vinden en binden

Medewerkers zijn de belangrijkste spil en spelers in het onderwijs. MOVARE is een aantrekkelijke werkgever. Wij geven dit vorm doordat wij medewerkers uitdagen, inspireren en waarderen! Daarnaast doordat we binnen MOVARE onderwijs invulling geven door het samen te doen!

We zetten in op het versterken van het vinden en binden van medewerkers, ook in de huidige krappe arbeidsmarkt. Wij versterken de aantrekkelijke en uitdagende werkomgeving waarin medewerkers worden gestimuleerd in (persoonlijke) ontwikkeling. We geven ruimte voor vakmanschap en het werken vanuit autonomie. We delen actief hoe wij binnen MOVARE invulling geven aan de ontwikkeling van MOVARE, school en medewerker. Wij verbreden de kijk op instroom vanuit verschillende opleidings- en ervaringsachtergronden van potentiële medewerkers. Onze medewerkers zijn onze ambassadeurs, zijn aan het woord en maken (potentiële) collega's enthousiast over hun werkzaamheden of expertises. MOVARE is actief op de interne en externe arbeidsmarkt om potentiële collega's te informeren en enthousiast te maken over het werken bij MOVARE.

Vanzelfsprekend goed geregeld

Medewerkers ervaren dat bij MOVARE de personele zaken vanzelfsprekend goed geregeld zijn. Wij zorgen ervoor dat medewerkers zich met extra faciliteiten zoals de MOVARE-shop en de MOVARE-vitaliteitsregeling gezien en gewaardeerd voelen. Daarnaast weten medewerkers optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden om te werken aan hun duurzame inzetbaarheid. De administratie en processen zijn goed geregeld, actueel en volledig, klantvriendelijk, transparant en duidelijk.

12.9 Verhoudingen leidinggevende posities

In het schoolplan geven we ook transparantie over de cijfers over de mate van evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende posities.

Binnen MOVARE werken in totaal 52,1 FTE in leidinggevende posities, dit is als volgt verdeeld:

- Vrouwen: 26,6 FTE (51%)
- Mannen: 25,5 FTE (49%)

12.10 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid.

(SKA staat voor het kwaliteitsgebied STUREN, KWALITEITSZORG EN AMBITIE vanuit het inspectiekader van de onderwijsinspectie).

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school is ons personeelsbeleid vastgelegd in het werkverdelingsplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school zijn consultaties vast onderdeel van het jaarrooster. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Onze school kent een kwaliteitssysteem van kwaliteits- en ambitiekaarten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school heeft een gespecialiseerde leerkracht de taak als schoolcoach. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school werken wij vanuit gedeeld leiderschap. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Onze school kent een opleidingsplan voor teamleden. Hierin staat de scholing voor een periode beschreven op team als ook individueel niveau. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Onze school werkt met vakspecialisten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	De werkgerelateerde tevredenheid is aantoonbaar hoog binnen het team (MTO). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
10.	Onze school kent een vaste gesprekkencyclus: Elk jaar een functioneringsgesprek (2x), gevolgd door een beoordelingsgesprek. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De doelen m.b.t. het personeelsbeleid worden opgenomen in het jaarplan en jaarlijks geëvalueerd.

Een keer per twee jaar wordt het beoordeeld m.b.v. MTO (medewerkerstevredenheidsonderzoek).

Daarnaast nemen wij een keer per twee jaar een eigen peiling af.

Over de uitspraken gaan we in gesprek met elkaar en stellen we de actiepunten vast.

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

De schoolleiding

Onze school is een van de 47 scholen van de Onderwijsstichting Movare. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door het MT bestaande uit zes teamleden. De school heeft de beschikking over een MR en een leerlingenraad. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

13.2 Groeperingsvormen

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er worden steeds vaker combinatieklassen gevormd. Soms zijn er meerdere klassen van een jaargroep. De indeling van groepen vindt dan plaats op basis van de kennis/ervaring van de leerkracht en gesprekken met kinderen. De school plaatst de leerlingen dus tactisch en houdt dan rekening met pedagogische en didactische belangen. Het is dus mogelijk dat de samenstelling van een groep gedurende de schoolloopbaan wisselt (niet tijdens een schooljaar).

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij lezen wordt het klassenverband – indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau lezen.

13.3 Lestijden

Lestijden

Op onze school hanteren wij de volgende lestijden voor onze instroomgroep en de groepen 1/2.

- De kleuters hebben les op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.
- De vrijdag is een vrije dag voor onze kleuters.
- Wij starten 's morgens om 08.30 uur; Inloop vanaf 08.20u
- Lunchpauze is tussen 12.00 en 13.15 uur; Inloop weer vanaf 13.05u
- 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur;
- Op woensdag zijn de lestijden: 08.30u – 12.30 uur. Inloop vanaf 08.20u.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8:

- De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 hebben les van maandag t/m vrijdag.
- Wij starten 's morgens om 08.30 uur; Inloop vanaf 08.20u
- Lunchpauze is tussen 12.00 en 13.15 uur; Inloop weer vanaf 13.05u
- 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur;
- Op woensdag zijn de lestijden: 08.30u – 12.30 uur. Inloop vanaf 08.20u.

13.4 Schoolklimaat

Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig, veilig en respectvol samenwerken is. De schoolleiding respecteert de leraren en zorgt voor wederzijds respect. De schoolleiding spreekt waardering uit voor het werk(en) van de leraren en versterkt hiermee de talenten en de competentiegevoelens van de leraren. De leraren worden bij de schoolontwikkeling betrokken door overleg (en werkgroepen) te organiseren dat inhoudelijk van aard is.

Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken waar dit mogelijk is.

Wij hebben te maken met een aantoonbaar prettig en goed schoolklimaat. Dit is terug te vinden in de veiligheidsmonitor, de uitslagen van de SCOL en de uitslag van de tevredenheidspeiling middels Scholen met succes.

13.5 Veiligheid

Veiligheid

De school zorgt voor de veiligheid (sociaal, fysiek en psychisch) van leerlingen en leerkrachten. Wij monitoren deze veiligheid m.b.v. tevredenheidsonderzoeken (leerling, leerkracht, ouder) en gesprekken met de leerlingenraad. Tevens houden wij een incidentenregistratie bij.

De school beschikt over twee gedragsspecialist, waarvan er eentje tevens preventiemedewerker is. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pestgedrag. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid dat staat beschreven in het Veiligheidsplan.

13.6 Registraties

Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de preventiemedewerker/BHV coördinator registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de preventiemedewerker / BHV coördinator inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De preventiemedewerker/BHV coördinator analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

13.7 Preventie

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. De klassenregels worden jaarlijks met de groep vastgesteld. Hoe spelen, leren en werken wij samen? Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school onderzoekt op dit moment welke methode op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling het beste past bij de populatie. Wij zijn voornemens te stoppen met PBS en in schooljaar 2023 2024 over te stappen op een andere, meer passende methodiek.

Wij monitoren de ontwikkeling met de SCOL.

13.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid en tevredenheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten (en een plan van aanpak).

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp de veiligheidsmonitor en de SCOL.

13.9 Informatie veiligheid

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en op de website (Schoolveiligheidsplan) worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

13.10 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon

MOVARE beschikt over een klachtenregeling (zie <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>) en een externe vertrouwenspersoon (zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/gedragenmisstanden>).

In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

Alle teamleden van de Meridiaan beschikken over BHV.

Elke school heeft tenminste één schoolcontactpersoon. Deze kan uitleg geven over de klachtenregeling en de collega doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen (bovenschools). De taken van deze functionaris staan ook beschreven in de klachtenregeling van MOVARE.

Daarnaast zijn er 2 vertrouwenspersonen benoemd door het CvB (zie artikel 4 klachtenregeling).

Zie artikel 3 van de klachtenregeling voor wat betreft de schoolcontactpersonen.

13.11 Samenwerking

Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met ketenpartners. Deze samenwerking met voorschoolse voorzieningen is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met onze schoolmaatschappelijk werkster, de gemeente, het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente m.b.t. vroegschoolse educatie.

13.12 Educatief partnerschap

Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Aan het begin van het schooljaar vinden startgesprekken plaats (met ouders en kinderen) waarbij over en weer informatie wordt gegeven.

Daarnaast kent iedere groep oudergesprekken om ouders te informeren over de voortgang en ontwikkeling van de zoon/dochter. Deze momenten zijn terug te vinden op de jaarkalender van de school.

13.13 Doorstroom VO MOVARE

Binnen Onderwijsstichting MOVARE waarborgen we het onderwijsproces rondom kansrijk adviseren en de doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij zicht op het vervolgsucces van onze oud-leerlingen in ParnasSys | Ultimview om onze schooladviesprocedure continu te evalueren, verantwoording erover af te leggen en de dialoog intern en extern aan te gaan. De doorstroom VO vormt een belangrijke basis van de kwaliteitskaarten in de MOVARE-kwaliteitskalender om kansengelijkheid te stimuleren. Er wordt met regelmaat gecommuniceerd met betrokkenen rondom dit proces, zoals leraren, intern begeleiders en MOVARE-onderwijsadviseurs.

Kansrijk adviseren bestaat uit vaste uitgangspunten:

- We bouwen het voorlopig schooladvies ruim op tijd en meerjarig op
- We organiseren met regelmaat tegenspraak over ons voorlopig schooladvies, bv met collega's, de ouder, de leerling of neutraal bv met een MOVARE-onderwijsadviseur.
- We gaan uit van het actuele leerlingbeeld en, indien bekend, het potentieel van de leerling
- We geven bij twijfel tussen twee VO-niveaus een dubbel schooladvies

De doorstroom VO bestaat uit een vaste aanpak:

- We nemen de doorstroomtoets af in de eerste twee volle weken van februari, behoudens leerlingen die een gegronde reden ontheffing van deelname hebben
- We stellen het voorlopig schooladvies in principe bij als het resultaat van de doorstroomtoets daar aanleiding toe geeft (toetsadvies > voorlopig schooladvies)
- We motiveren in alle gevallen op een plek in het leerlingdossier waarom we, meestal in het belang van een leerling, het voorlopig schooladvies niet bijstellen
- We maken na de doorstroomtoets ons voorlopig schooladvies definitief
- We onderbouwen zorgvuldig het schooladvies in het leerlingdossier ParnasSys in de groeiotitie Uitstroomprofiel. Hierin staat meerjarig een didactische, cognitieve en sociaal emotionele onderbouwing in relatie tot de gegeven voorlopige en het definitieve schooladvies.
- We zetten na inzage door ouders/verzorgers het onderwijskundig rapport (OKR) met minimaal de 4 notities de groeiotitie Compenserende factoren, de groeiotitie Belemmerende factoren, de groeiotitie Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de groeiotitie Uitstroomprofiel klaar middels een overstapdossier met ParnasSys voor de VO-school van aanmelding
- We organiseren of sluiten aan bij een eventuele warme overdracht waarin ruimte is voor verhelderende vragen vanuit de notities van het onderwijskundig rapport. Hier wordt geen nieuwe informatie gedeeld dan wat al bekend is en waarin inzage is geweest door ouders/verzorgers.

Over het exacte tijdsplan vanaf 2023/2024 rondom het voorlopig schooladvies, de doorstroomtoets, het definitief schooladvies en aanmeldperiode bij het VO verwijzen we naar de website van de Rijksoverheid.

13.14 Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die op 25 mei 2018 van kracht wordt, vormt het uitgangspunt van ons privacybeleid.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Ons uitgangspunt is dat medewerkers niet méér inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

MOVARE hanteert de wettelijke bewaartermijnen met betrekking tot het bewaren en verwijderen van inschrijfggegevens en leerlingdossiers.

MOVARE heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt de FG benaderen via het e-mailadres privacy@movare.nl.

Zie voor meer informatie <https://www.movare.nl/privacy>.

13.15 Voorschoolse voorzieningen

Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we samenwerken met een peuterspeelzaal en een kinderdagverblijf die in het gebouw (Brede School De Klimpaal) gevestigd zijn. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

13.16 Opvang op school


Opvang op school

In ons gebouw, Brede School De Klimpaal, is de voor-, tussen- en naschoolse opvang Humankind gehuisvest. De tussenschoolse opvang (TSO) organiseren wij als school zelf. De school biedt de faciliteiten voor de TSO en een groep (vaste) begeleiders geven invulling aan de TSO.

Het is ons streven om samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot naschoolse opvang. Zo werken wij nauw samen met BAS actief en de muziekschool.

13.17 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school zijn de visie, doelen en ambities duidelijk beschreven in het schoolplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
	Op onze school is er sprake van een aantoonbaar veilig en prettig schoolklimaat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	Bij ons op school zijn wij voortdurend in ontwikkeling en werken wij aan de ontwikkeling van de leraren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Onze school onderhoudt geregleerde contacten met ketenpartners. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan en eventuele bijbehorende doelen worden beschreven en geëvalueerd in het jaarplan/jaarverslag.

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Financiën en beheer

Alle baten van de school worden integraal toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen.

Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan opdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau en de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer en dergelijke. De ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een jaarbegroting. Belangrijk hierbij is het principe van "een sluitende begroting". Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd.

14.2 Rapportages

Per kwartaal bespreekt het bestuur de financiële positie van de stichting. Periodiek bespreekt de directeur van de school met de adviseur Financien de financiën van de school. De directeur heeft in Insite en TIG inzage in de uitgaven voor personeel en het ziekteverzuim. Na de vacatureronde wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de periodieke gesprekken.

14.3 Sponsoring

Veel scholen krijgen te maken met een vorm van sponsoring wanneer zij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Zo zijn er bedrijven die een gastles geven op school. Reclame in lesmaterialen en leermiddelen is echter uit den boze. En een bedrijf dat een school sponsort, mag nooit voordeel halen uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

Convenant

Om scholen en andere partijen houvast te geven bij het maken van afspraken met bedrijven en om leerlingen te beschermen is er het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring', afgesloten tussen het ministerie van Onderwijs en organisaties vanuit onderwijs, ouders, leerlingen en bedrijfsleven. De ondertekenaars van het convenant vinden het belangrijk dat geen vormen van sponsoring ontstaan 'die een negatief effect hebben op de geestelijke of lichamelijke ontwikkeling van leerlingen'. Het convenant helpt dit te voorkomen.

Dit convenant is ook van toepassing op alle MOVARE-scholen

Zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring>.

14.4 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

14.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Vanaf kalenderjaar 2021 heeft het ministerie het Nationaal Programma Onderwijs gestart. Dit herstelplan moet helpen bij het opvangen en wegwerken van leervertragingen door corona. Ook onze school heeft hiervoor extra middelen ontvangen die ingezet mogen worden t/m juli 2025.

Daarbij gaat het niet alleen om de leerontwikkeling, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt dus leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken. Leraren en andere medewerkers in het onderwijs kunnen bijvoorbeeld speciale trainingen volgen.

Onze school heeft van het ministerie een menukaart gekregen waarop verschillende vormen van ondersteuning en maatregelen zichtbaar zijn. We hebben eerst een schoolscan gemaakt om te bepalen wat onze leerlingen nodig hebben, hoe wij onze leerlingen gaan ondersteunen en wat leraren nodig hebben om dit zo goed mogelijk te doen. De gekozen maatregelen hebben wij vastgelegd in een meerjarenplan en dit wordt ook geregeld geëvalueerd. Het schoolteam is hier natuurlijk nauw bij betrokken. Dit NPO plan voor onze school wordt besproken binnen de MR die hierop instemmingsrecht heeft.

14.6 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt géén geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid.

14.7 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de financieel adviseur en de personeelsadviseur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op.

De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de (meer)jarenbegroting.

14.8 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën actief en draagt verantwoording af aan de MR. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
2.	De financiële middelen worden doelmatig en rechtmatig ingezet ten behoeve van het onderwijsleerproces. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De beschikbare werkdrukkiddelen worden ingezet in overleg met het team. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	De NPO gelden worden doelmatig ingezet op basis van opgestelde analyses. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	De schoolleiding zorgt voor een sluitende begroting. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 MOVARE-kwaliteitssysteem

Movare

Schoolontwikkeling en dus ook het werken aan hoge kwaliteit, is gefundeerd in een gedragen en doorleefde visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering. De visie is voor MOVARE scholen als het ware de filter waaraan ontwikkelingen getoetst worden. De visie draagt bij aan een weloverwogen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. In het nieuwe strategisch beleidsplanperiode wordt het MOVARE-kwaliteitssysteem verder doorontwikkeld. De basiskwaliteit op scholen en gezamenlijke taal tussen en met scholen kan helpend zijn om de basis meer dan in orde te hebben en verschillen in de basis op orde op scholen van MOVARE te verkleinen. We gaan inzetten op het vergroten van analysevaardigheden van personeel door richting te geven middels kwaliteitskaarten betreffende de onderwijsprocessen Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3), het Onderwijsresultatenmodel (OR1) en de Veiligheid (SK1) van leerlingen. Daarmee proberen we te waarborgen dat scholen de vragen Krijgen ze goed les, Leren ze genoeg en Zijn ze veilig kunnen onderzoeken en interventies kunnen plannen om na analyse de kwaliteitszorg op schoolniveau te verbeteren, uit te voeren en te evalueren. We gebruiken daarvoor vooral de instrumentaria van ParnasSys Schoolkwaliteit, zoals Ultimview en Mijn Schoolplan (MSP). De kwaliteitskaarten die bovenschools worden aangeboden in de kwaliteitskalender vormen de basis en handreiking om deze vragen te kunnen beantwoorden en daarmee te voldoen aan de basiskwaliteit zoals deze binnen MOVARE is vastgesteld. Hierin werkt afdeling onderwijskwaliteit nauw samen met alle scholen. Scholen worden binnen de kwaliteitskaarten en in de Q-gesprekken die daarop volgen tevens gestimuleerd schooleigen ambities te formuleren. Hierover leggen scholen ook verantwoording af in Mijn Schoolplan en gaat het MT van de school de dialoog aan met het bevoegd gezag en onderwijsadviseurs in het terugkerend en jaarlijks Q-gesprek.

Kwaliteitssysteem Meridiaan

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven?

We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we betrekken de MR en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur

en de MR (dialoog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Wij ontwikkelen in de komende jaren steeds meer ambitie- en kwaliteitskaarten. Zo zorgen wij voor structuur en overzicht in ons systeem van kwaliteitszorg.

15.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteits- en ambitiekaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema weer. Dit in een compact overzicht.

Ambitiekaarten beschrijven de gewenste situatie én de weg er naartoe. Wat willen wij bereiken en op welke manier gaan wij dit doen?

Kwaliteitskaarten hangen samen met verschillende deelgebieden van het onderwijs, waaronder het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Daarnaast bekijken we jaarlijks, op basis van een eigen ontwikkeld systeem, of we voldoen aan alle richtlijnen en of er eventuele bijstelling nodig is. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast.

Onze kwaliteitszorg is ook gekoppeld aan ons personeelsbeleid. Mocht er op basis van consultaties of andere metingen naar voren komen dat er acties gewenst zijn, dan ontwikkelt directie, samen met de desbetreffende collega een persoonlijk plan. Dit plan wordt besproken in de gesprekkencyclus.

15.3 MOVARE-visie op leiderschap

De missie van MOVARE is goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Volgens het CvB is dit niet te bereiken door harder te werken, maar door van de gebaande paden af te gaan en bekende denkbeelden los te laten. Daar is lef voor nodig, aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en respect voor elkaar en de wereld er omheen. De opgave van MOVARE vertaalt zich in een schoolspecifieke aanpak en focus. Het resultaat is dat scholen in omvang, schoolconcept en opdracht van elkaar kunnen en mogen verschillen. Scholen, en dus ook directeuren, moeten hun ruimte pakken om onderscheidende keuzes te maken om aan behoeften van leerlingen en ouders te voldoen. Dit vraagt om ambitieuze schoolleiders met een visie op onderwijs op school, die een stip op de horizon weet te formuleren en het team leidt op de weg daarnaartoe. Wat de scholen aan elkaar verbindt is het strategisch beleidsplan MOVARE en de vier MOVARE kernwaarden (transparantie, respect, veiligheid en samen) die leidend zijn in het denken en doen, de bovenschoolse beleidsplannen, regels en afspraken en de gemeenschappelijke ondersteuning van het MOVARE-bureau.

Een belangrijk gezamenlijk uitgangspunt betreft de besturingsfilosofie: de manier waarop richting en sturing wordt gegeven aan alle lagen binnen de organisatie. De besturingsfilosofie kenmerkt zich door richting bepalen, ruimte geven, resultaten realiseren en rekenschap geven. In gesprek met het CvB hebben we gekeken hoe deze filosofie terugkomt in het werk van directeuren: De vier R'en maken deel uit van het DNA van de

Iedere school heeft een eigen uitdaging. Dit maakt dat elke school een aparte aanpak vraagt. MOVARE kent kleine scholen, grote scholen, scholen met een relatief zwaar schoolgewicht, scholen met diverse identiteiten en scholen in het speciaal (basis) onderwijs. Deze verschillen hebben direct invloed op de rol van directeur.

15.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele (kwaliteits)cultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken. We gaan uit van het idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren. De juiste omstandigheden worden hiervoor gecreëerd. Daarnaast is er ook een scholingsplan. Hierin staan de ambities en doelen op het gebied van zowel individuele als ook teamscholing.

15.5 Professioneel statuut

Elke school is verplicht om een Professioneel Statuut te hebben. Dit Professioneel Statuut garandeert dat leraren voldoende zeggenschap hebben over: de inhoud van de lesstof, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden, de middelen die daarbij worden gebruikt, de te hanteren pedagogisch-didactische aanpak op de school waaronder ook de begeleiding van de leerlingen en de contacten met de ouders vallen en het onderhouden van de bekwaamheid als onderdeel van een team. Met andere woorden in het statuut maak je afspraken over het garanderen van de professionele ruimte van leraren. Daarmee biedt het statuut leraren de mogelijkheid om die afspraken te maken waardoor zij beter hun werk (d.w.z. het verzorgen van onderwijs) kunnen uitvoeren. Iedere school is anders en het professioneel statuut geeft de leraren de ruimte om invulling te geven aan de eigen specifieke wensen en behoeften.

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

15.6 Inspectie

Vanaf augustus 2021 werkt de onderwijsinspectie met een vernieuwd onderzoekskader. De doelstellingen voor de onderwijsinspectie zijn verbeteren van stelselkwaliteit, verantwoordelijkheid leggen bij besturen, waarborgen van onderwijskwaliteit, stimuleren van eigen ambities en toezicht op maat. Een van de belangrijkste veranderingen waar gestalte aan gegeven is, zijn de verantwoordelijkheid binnen de nieuwe BKA-gebieden (Besturen, Kwaliteitszorg en Ambities) waarin het bestuur de basis op orde waarborgt en scholen zich gestimuleerd voelen in de SKA-gebieden (Sturen, Kwaliteitszorg en Ambities) om de goede dingen te doen. Op basis van de BKA-gebieden worden er verificatieactiviteiten uitgevoerd op de scholen van MOVARE en zijn er geen oordelen meer op schoolniveau, tenzij de onderwijsinspectie of het bestuur zelf dermate risico's zien, dat de onderwijskwaliteit onder grote druk staat. In januari 2023 heeft het meest recente bestuursgerichte Inspectieonderzoek plaatsgevonden.

15.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Medewerkers (Scholen met Succes én het MTO van Movare) is afgenomen in maart/april 2023. De vragenlijst is gescoord door alle teamleden. Het responspercentage was 92%. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,4.

15.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (Scholen met Succes) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8 (169 leerlingen). De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 8.

Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt één keer per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

15.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (Scholen met succes) is afgenomen in maart/april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (181 ouders).

De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 7,6.

De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de MR.

15.10 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de verschillende onderzoeken en scans, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

15.11 Movare- kwalender en kwaliteitskaarten

Onderstaande werkwijze is leidend binnen MOVARE.

Ook het gebruik van de kwalender en kwaliteitskaarten. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in de volgende categorieën:

- Kwaliteitskaarten: deze vloeien voort uit wettelijke verplichtingen uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie of het MOVARE-fundament van hoge onderwijskwaliteit zoals hierboven beschreven in de drie kernvragen. Hierin wordt tevens verwezen naar de opgestelde visie op onderwijskwaliteit. Daarmee wordt voorgesteld de kwaliteitskaarten verplicht te stellen met daarbinnen een ambitiedeel als ruimte. Aanvullend ambitiedeel binnen de kwaliteitskaarten: dit deel vloeit voort uit aanvullende schooleigen ambitie en het geven van ruimte bij een specifieke kwaliteitskaart. Ten aanzien van dit deel van een kaart kan een school aanvullende keuzes maken. Of worden deze op basis van een noodzakelijk schoolspecifieke ontwikkeling i.o.m. het CvB en de onderwijsadviseur aanvullend gevraagd. In de kwaliteitskaarten vanaf schooljaar 23-24 wordt ook toegevoegd door de afdeling wat het beoogde resultaat is en op welke wijze een school rekenschap kan afleggen over de kwaliteitskaart. Deze nieuwe kaarten worden in de loop van het lopende schooljaar daadwerkelijk zo vormgegeven. De kwaliteitskaarten die nu focus gaan krijgen zijn de kaarten rondom ParnasSys en de schooladviesprocedure als output van 'krijgen ze goed les' krijgen, de kaarten rondom de Doorstroomtoets en het onderwijsresultatenmodel als output van 'leren ze genoeg' en de kaarten rondom veiligheid/burgerschap en Sociale Veiligheidsmonitor als output van 'zijn ze veilig'.
- Themakaarten: deze kaarten stimuleren de school op een specifiek thema. Afhankelijk van de urgentie en noodzaak van het thema, kan het CvB o.b.v. een advies van de afdeling OK dit verplicht stellen of de keuze van de school laten. Deze kaarten vergroten kennisbasis van de scholen en kunnen daarmee variëren per schooljaar of afhankelijk van strategische doelen.

Zie ook de bijlage met een overzicht van de kwaliteitskaarten in de bovengenoemde categorieën waarmee de processen rondom goed les krijgen, genoeg leren en veilig zijn aan bod komen.

De kwalender en de bijbehorende kaarten vormen een groeistelsel, dat op basis van wettelijke ontwikkeling en organisatiebehoeften verder uitgebreid kan worden.

15.12 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog)

Bij de realisatie van de strategische doelen is het sturingsmodel van MOVARE o.b.v. de 4 R'en het uitgangspunt (zie ook Visie op Leiderschap MOVARE). De verantwoordelijkheden in de realisatie van strategische doelen zijn binnen de driehoek bestuur, directeuren en het MOVARE-bureau als volgt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het bereiken van de gestelde doelen van MOVARE. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een controlerende en adviserende rol. De rol van het MOVARE-bureau is veelal (beleids-) adviserend en ondersteunend van aard. Deze rol wordt vervuld richting het College van Bestuur en de schooldirecteuren.

De voortgangsrapportages en het bestuursverslag worden besproken met de GMR en RvT in de reguliere overlegstructuren.

De strategische doelen van Ons Beleidsplan voor scholen (pg. 14 t/m 17 Strategisch Beleidsplan 2023-2027) worden in een PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) gemonitord. De strategische schooldoelen zijn uitgewerkt aan de hand van de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap), hetgeen het kader waarop de scholen aangesproken worden.

Scholen geven hun beleidsvoornemens op basis van de strategische doelen en wettelijke verplichtingen jaarlijks vorm op in het schoolplan 1x per 4 jaar en jaarlijks voor 1 augustus in het jaarplan. Vanuit het Programmamanagement worden de schoolplannen bekeken ten aanzien van ambities op strategische doelen (4 R'en) en adviseert het CvB. Het CvB geeft goedkeuring op de schoolplannen.

In voortgangsgesprekken, Q-gesprekken en in de gesprekkencyclus vormen de strategische doelen op schoolniveau het kader voor gesprekken met directeuren c.q. scholen.

Scholen geven in MSP de voortgang op de strategische doelen aan, hetgeen de basis vormt voor de voortgangsrapportages (mei en november) en de verslaglegging van resultaten in het bestuursverslag. Het beeld van de scholen wordt aangevuld met het beeld van het serviceteam en/of betreffende projectleider of afdeling.

15.13 MOVARE-visie Onderwijskwaliteit

In de missie en visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) is nadrukkelijk aandacht voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Missie MOVARE

'MOVARE staat voor goed onderwijs, waaraan alle leerlingen kunnen en mogen meedoen, op maat voor elke leerling'.

Visie MOVARE

'Alle medewerkers geven hun activiteiten zodanig vorm en inhoud dat het de kwaliteit van ons onderwijs aan al onze leerlingen ten goede komt'. Een andere passage stelt '... en wij hebben de plicht om onderwijs te bieden waarbij alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen'.

In 2020 formuleerde MOVARE een visie op onderwijskwaliteit (op basis van haar missie en visie). MOVARE-medewerkers realiseren inclusief onderwijs dat alle leerlingen in staat stelt om naar eigen vermogen te groeien naar optimale kansen voor hun toekomst. Leerkrachten werken samen met elkaar aan verbetering, verandering en vernieuwing van het onderwijs. Dit op basis van kennis van hun leerlingen en het systematisch verzamelen en handelen op basis van gegevens over de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van die leerlingen. Zowel voor de individuele leerling, de groep als voor de school.

Doelstellingen onderwijskwaliteit MOVARE:

- MOVARE-scholen hebben een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging beschreven in hun schoolplan. We benadrukken het belang van een gedeelde missie en visie als sturend mechanisme bij het maken van organisatorische keuzes.
- MOVARE-scholen werken aantoonbaar op basis van de kennis van hun populatie.
- Bij het formuleren van hun visie baseren scholen zich op actuele wetenschappelijke inzichten. MOVARE ondersteunt het verwerven van deze inzichten door het organiseren van onderwijscafés en professionaliseringssessies. In Mijn Schoolplan geven de scholen aan op welke manier zij de doelstellingen gaan realiseren en rapporteren ze ook over de realisatie
- MOVARE zet verder in op het verbeteren van het kwaliteitssysteem op school- en stichtingsniveau door:
 - Het intensiveren van het gebruik van het beschikbare instrumentarium binnen ParnasSys;
 - Het vergroten van de analysevaardigheden van MOVARE-medewerkers;
 - Het vergroten van de kennis en vaardigheden om op basis van de analyse van gegevens doelgericht te kunnen werken aan verbetering.

15.14 MOVARE Auditkader

MOVARE zet verder in op interne audits als middel om kwaliteit op scholen te kunnen volgen en om, waar nodig, impulsen te kunnen geven aan de verbetering van kwaliteit. Waar in 2021 de gevolgen van de COVID Pandemie nog zand in de machine van de audits strooide, werd in 2022 een nagenoeg volledig auditrooster uitgevoerd. Audits zijn inmiddels een integraal onderdeel van de MOVARE kwaliteitssystematiek. De auditsystematiek is verder ontwikkeld en dit heeft geleid tot een bijgesteld auditkader, waarin audits een integraal deel uit gaan maken van de MOVARE kwaliteitssystematiek. Alle MOVARE scholen worden met ingang van het schooljaar 2021-2022 minstens één keer per vier jaar bezocht. Daarnaast is er ruimte voor follow-up en thema audits. De leden van het auditteam gaan ook een rol spelen in de kwaliteitsgesprekken die het college van bestuur vanaf 2022 met scholen gaat voeren.

15.15 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de kwaliteitsindicatoren van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school kent een cyclische manier van planmatig werken met betrekking tot de kwaliteitszorg (PDCA). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De school beschikt over een systeem waarbij er elk jaar evaluaties plaatsvinden op basis van de beleidsterreinen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen, leraren en het auditteam. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Wij borgen onze kwaliteit d.m.v. kwaliteits- en ambitiekaarten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, CVB, (G)MR en ouders). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Onze school heeft een professioneel statuut. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De jaardoelen, gekoppeld aan de actiepunten, worden weggezet in de jaarplannen en worden jaarlijks geëvalueerd door directie en team (PDCA).

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan.

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij meerdere keren per jaar (PDCA). Op basis van de meting stellen wij actiepunten vast die we verwerken in ons jaarplan.

16.2 PCA Basiskwaliteit

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt jaarlijks gemeten (PDCA) en minimaal 1x per vier jaar met MSP (Mijn schoolplan).

Onderstaande scores (beoordelingen) zijn gescoord door het managementteam van de school. (Schaal 0 tot 4).

Groen = Ruim voldoende

Blauw = Goed/uitstekend

De onderstaande actiepunten zijn verwerkt in de meerjarenplanning van de school. Deze meerjarenplanning zal verwerkt worden in de jaarplannen per schooljaar. Zoals men kan zien, is er overlap in verschillende actiepunten.

Deze actiepunten zullen dan ook geclusterd worden.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,58
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,8
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,56
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	4

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod gedurende de schoolloopbaan wordt verdiept en verbreed	hoog
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog
De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en)	hoog
De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen	hoog
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
De school biedt de leerlingen begeleiding en ondersteuning aan die nodig is om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen	hoog
De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren	gemiddeld
De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	gemiddeld
De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben	gemiddeld
De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	gemiddeld
De leraren geven een heldere uitleg waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	hoog
De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)	gemiddeld
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	gemiddeld

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

Op alle gebieden: goed/uitstekend

17.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De jaardoelen, gekoppeld aan de actiepunten, worden weggezet in de jaarplannen en worden jaarlijks geëvalueerd door directie en team (PDCA).

De stelselkwaliteit wordt minimaal één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP.

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,8
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	4
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,78
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,64

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

18.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

19 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	<p>De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen • De leraren benutten de informatie om zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling(en) • De leraren plannen hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen • De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen) 	hoog
	<p>De leerkrachten houden vakkennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stimuleren, ondersteunen en faciliteren van het ontwikkelen en leren van medewerkers. De school ontwikkelt een visie op professionaliseren en stelt een opleidingsplan op. • We ontwikkelen een opleidingsplan waarin we duidelijk beschrijven op welke manier we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als gezamenlijk. De focus ligt op ontwikkelen, implementeren en opvolgen. 	gemiddeld
	<p>De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren • De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs 	gemiddeld
	<p>Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.</p>	gemiddeld
	<p>Burgerschap is een beredeneerd, geïntegreerd, samenhangend en doorlopend onderdeel van ons lesaanbod van groep 1 t/m 8.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024) 	hoog

	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.	gemiddeld
Sterkte-zwakteanalyse	<p>We onderzoeken welke vakdidactische aanpak effectief bijdraagt aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die onze populatie kinderen van ons vraagt en zetten dit weg in beleid.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie • De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen • De leraren geven een heldere uitleg waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken • In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school. 	gemiddeld
	<p>We zorgen voor kansengelijkheid binnen ons onderwijs en geven vorm aan passend onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met verschillen, betrekken professionals waar nodig en hebben een gedegen beleid op PO-VO procedure.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen • De school zorgt ervoor dat het aanbod gedurende de schoolloopbaan wordt verdiept en verbreed • De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen • De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden • De school biedt de leerlingen begeleiding en ondersteuning aan die nodig is om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen • Beschrijven met welke pedagogische en didactische aanpak scholen ervoor zorgen dat het leerpotentieel van alle leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1-4 benut wordt. 	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.	gemiddeld
	Aanschaf en implementatie van een nieuwe methode op het gebied van taal en SEO	gemiddeld

20 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.
	De leerkrachten houden vakkennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.
	De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.
	Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.
	Burgerschap is een beredeneerd, geïntegreerd, samenhangend en doorlopend onderdeel van ons lesaanbod van groep 1 t/m 8.
	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.
Sterkte-zwakteanalyse	We onderzoeken welke vakdidactische aanpak effectief bijdraagt aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die onze populatie kinderen van ons vraagt en zetten dit weg in beleid.
	We zorgen voor kansengelijkheid binnen ons onderwijs en geven vorm aan passend onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met verschillen, betrekken professionals waar nodig en hebben een gedegen beleid op PO-VO procedure.
PCA Onderwijskundig beleid	Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.
	De leerkrachten houden vakkennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.
	De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.
	Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.
	Burgerschap is een beredeneerd, geïntegreerd, samenhangend en doorlopend onderdeel van ons lesaanbod van groep 1 t/m 8.
	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.
Sterkte-zwakteanalyse	We onderzoeken welke vakdidactische aanpak effectief bijdraagt aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die onze populatie kinderen van ons vraagt en zetten dit weg in beleid.
	We zorgen voor kansengelijkheid binnen ons onderwijs en geven vorm aan passend onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met verschillen, betrekken professionals waar nodig en hebben een gedegen beleid op PO-VO procedure.
PCA Onderwijskundig beleid	Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.
	De leerkrachten houden vak kennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.
	De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.
	Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.
	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.
Sterkte-zwakteanalyse	We onderzoeken welke vakdidactische aanpak effectief bijdraagt aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die onze populatie kinderen van ons vraagt en zetten dit weg in beleid.
	We zorgen voor kansgelijkheid binnen ons onderwijs en geven vorm aan passend onderwijs voor alle kinderen. We houden rekening met verschillen, betrekken professionals waar nodig en hebben een gedegen beleid op PO-VO procedure.
PCA Onderwijskundig beleid	Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De analysevaardigheden en didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn van dien aard, dat we op basis van de verkregen gegevens doelgericht kunnen werken aan differentiatie en passend onderwijs. We gebruiken hiervoor het analyse instrumentarium van Parnassys en LOVS.
	De leerkrachten houden vakkennis en kunde up to date en nemen deel aan het scholingsprogramma dat beschreven staat in het opleidingsplan. Daarin staat beschreven hoe we binnen de organisatie werken aan de professionalisering van onze teamleden, zowel individueel als ook gezamenlijk.
	De herschreven missie en visie wordt gedragen en doorleefd door het gehele team en is zichtbaar in de school en bijbehorende activiteiten.
	Binnen de organisatie werken wij vanuit gedeeld leiderschap, werken wij stapsgewijs aan (verbeter)doelen en maken wij gebruik van elkaars kennis en kunde.
	Binnen de reeds aanwezige professionele cultuur, maken wij in deze schoolplanperiode tijd en ruimte om ons verder te ontwikkelen op het gebied van professionele communicatie.
PCA Onderwijskundig beleid	Er is beredeneerd aanbod op het gebied van digitale geletterdheid. Dit is weggezet in een kwaliteitskaart.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

24 Bijlagen 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Bijlage
Sterkte-zwakteanalyse - Sterkte-zwakteanalyse	Shortlist kennisagenda onderwijs
Sterkte-zwakteanalyse - Landelijk beleid	Shortlist kennisagenda

25 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 09BA
Naam: Basisschool de Meridiaan
Adres: Scheelenstraat 100
Postcode: 6369 VZ
Plaats: SIMPELVELD

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Sascha Schmidt

naam

functie Voorzitter

functie

plaats Simpelveld

plaats

datum 10-07-2023

datum

handtekening S. Sevel

handtekening

26 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 09BA
Naam: Basisschool de Meridiaan
Adres: Scheelenstraat 100
Postcode: 6369 VZ
Plaats: SIMPELVELD

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Kiki Huijnen

naam Maurice Bejas

functie voorzitter College van Bestuur

functie lid College van Bestuur

plaats Landgraaf

plaats Landgraaf

datum 20 juli 2023

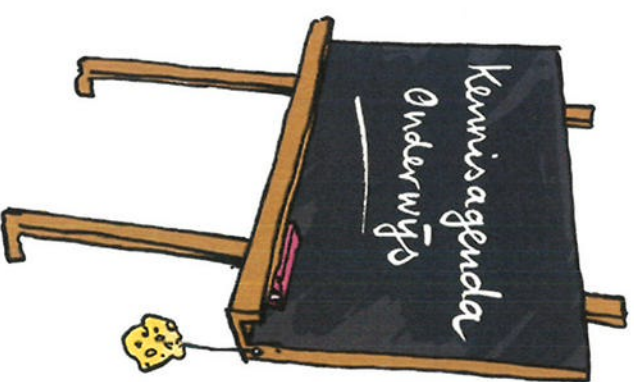
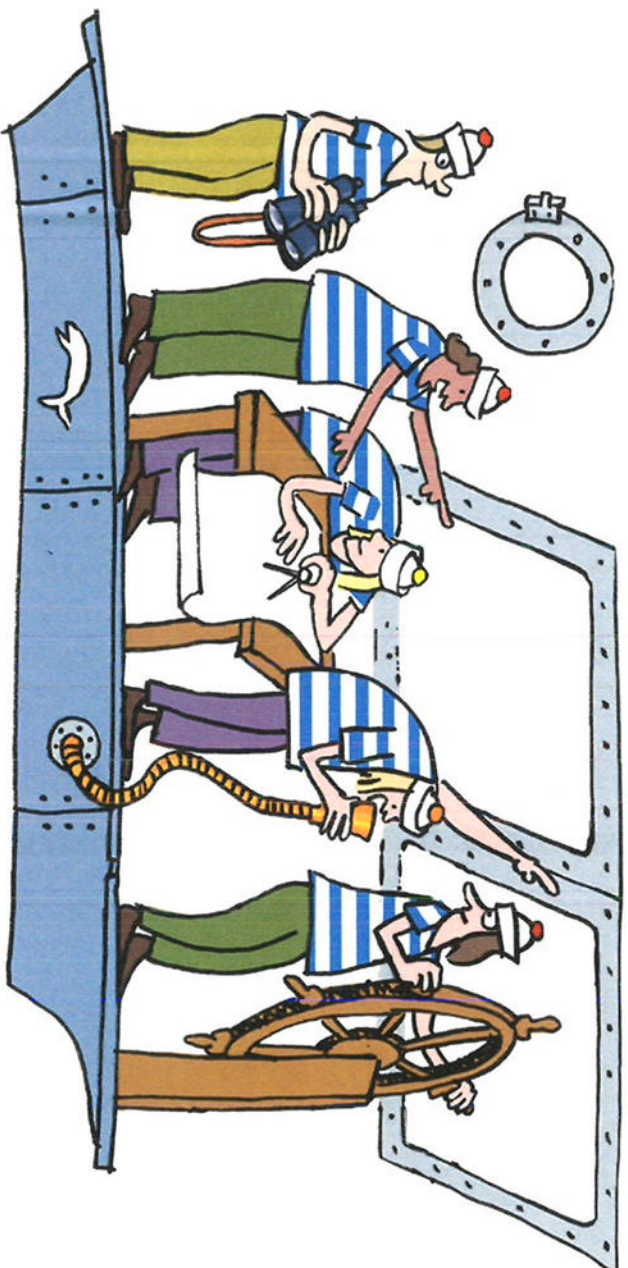
datum 20 juli 2023

handtekening 

handtekening 

**KENNISAGENDA
ONDERWIJS**

**OPBRENGST STAP 2
KENNISAGENDA:
SHORTLIST**





1

STAP 1 INVENTARISEREN

Wat zijn belangrijke thema's binnen po, vo en mbo onderwijs?
Brede uitvraag onder onderwijsprofessionals en onderzoekers en een documentanalyse



LONGLIST

belangrijke
thema's
po, vo en mbo

STAP 2 PRIORITEREN

Welke thema's zijn het belangrijkste om kwaliteitsverhogende onderwijs te kunnen blijven bieden?
Wat zijn de game changers?

Brede groep onderwijsprofessionals en onderzoekers prioriteert thema's lonplis

2



SHORTLIST

5-8 belangrijkste thema's /
'game changers'

STAP 3 UITWERKEN

Welke vragen leven er binnen de 'game changers'? Welke kennis is er al? Welke kennis dient ontwikkeld te worden? Op welke termijn, aan welke urgentie voor welke doelgroep, binnen welke sector(en)?

Onderwijsprofessionals en onderzoekers werken gezamenlijk thema's uit

3



KENNISAGENDA ONDERWIJS

OPBRENGST STAP 2 KENNISAGENDA: SHORTLIST

Uit negentien thema's die geïnventariseerd zijn voor de lonplis (Stap 1) zijn zes thema's geprioriteerd: de shortlist. Daarmee komen de zes volgende thema's op de Kennisagenda:

- **De school als lerende en professionele organisatie**
- **Kennis en vaardigheden van leerlingen**
- **Toegang tot inclusieve(re) leeromgeving**
- **Celijke kansen**
- **Technologie in het onderwijs**
- **Kwalificaties van toekomstige leraren en de kwaliteit van hun opleiding**

Een nadere omschrijving van de thema's staat op de volgende pagina's.

Thema's worden de komende maanden nader uitgewerkt om helder te krijgen wat de game-changers zijn binnen deze zes thema's voor het po, vo en mbo, welke vragen rondom die gamechangers spelen en welke kennis nodig is om die vragen te beantwoorden (zie Stap 3).

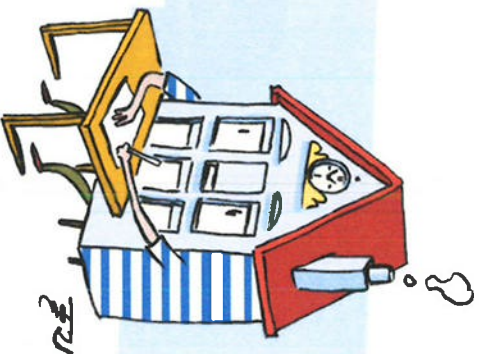
Hoe is de shortlist tot stand gekomen?

Er zijn zes online sessies gehouden waar zo'n 150 onderwijsprofessionals en onderwijs-onderzoekers gezamenlijk, in co-creatie, de negentien thema's van de lonplis op volgorde van belangrijkheid hebben gezet. Elke sessie leverde een eigen rangorde op. De zes rangordes zijn geanalyseerd en besproken met verschillende gremia waarin onderwijsprofessionals en onderwijsonderzoekers vertegenwoordigd zijn.

OMSCHRIJVINGEN THEMA'S

- **De school als lerende en professionele organisatie**

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen cq. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden?



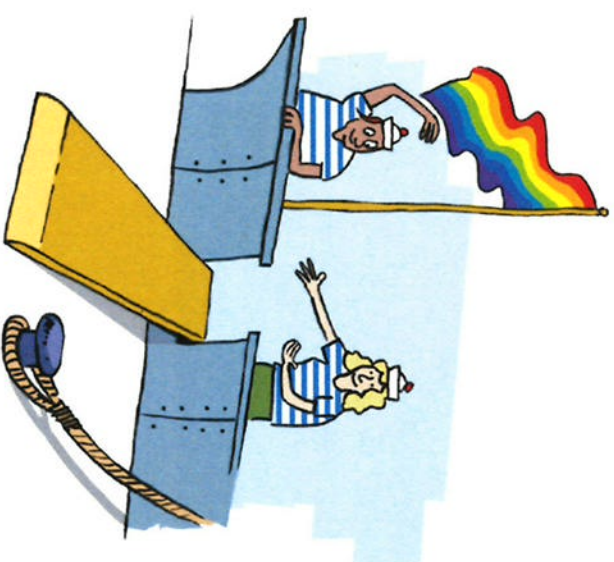
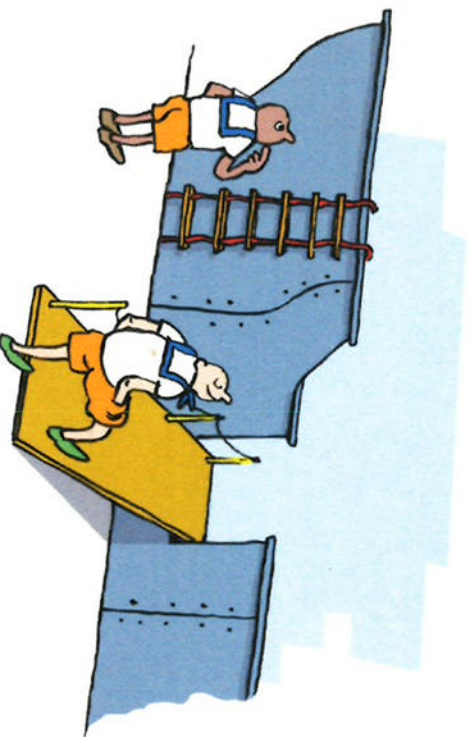
- **Kennis en vaardigheden van leerlingen**

De dalende lees- en rekenvaardigheden leiden tot discussies over wat en hoe leerlingen en studenten moeten leren om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op de toekomst. Welke kennis en vaardigheden zijn van belang? Hoeveel tijd en aandacht is, absoluut en relatief ten opzichte van andere vakken, nodig voor taal en rekenen? Hoe verhoudt dat zich tot bijvoorbeeld het ontwikkelen van (studie)vaardigheden en een onderzoekende houding? Hoe krijgt STEM-onderwijs vorm? En welke vakdidactische aanpakken dragen effectief bij aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden?



● **Toegang tot inclusieve(re) leeromgeving**

Inclusief onderwijs sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en studenten. Een inclusieve(re) leeromgeving gaat uit van diversiteit tussen leerlingen en studenten. Hoe kan een inclusieve(re) leeromgeving worden ingericht en versterkt? Op welke manier kan optimaal tegemoet gekomen worden aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen? Wat vraagt lesgeven in een inclusieve(re) omgeving van leraren? Hoe kan de diversiteit onder docenten worden vergroot zodat de culturele sensitiviteit toeneemt? En op welke manier kan het onderwijs (effectief) samenwerken met maatschappelijke organisaties als jeugdhulp en zorginstellingen?



● **Celijke kansen**

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangsposities in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansengelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijsstelsel, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.



● **Technologie in het onderwijs**

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) onderwijsomgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.

● **Kwalificaties van toekomstige leraren en de kwaliteit van hun opleiding**

Door het continu veranderende onderwijs en maatschappelijke ontwikkelingen verandert ook het opleiden van leraren. Vragen die binnen dit thema spelen gaan enerzijds over de vakinhoudelijke en pedagogisch-didactische kennis en vaardigheden die leraren nodig hebben om aan bevoegdheidseisen te voldoen. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om specialisatietrajecten op doelgroep (het jonge kind) of vakinhoud zoals het ontwikkelen van een onderzoekende houding. Anderzijds zijn er vragen over de beschikbaarheid, kwaliteit en vernieuwing van lerarenopleidingen.

